**LİSANS-ÖNLİSANS UZAKTAN EĞİTİM PROGRAMI AÇMA**

**VE**

**ÖĞRENCİ ALIMI**

**PROGRAM AÇMA TEKLİF DOSYASI HAZIRLANMASI**

**(Aşağıda yer alan başvuru formatının eksiksiz olarak hazırlanması gerekmektedir)**

**HAZIRLANAN DOSYA FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL/MESLEK YÜKSEKOKULU KURULUNDA GÖRÜŞÜLEREK, KURUL KARARIYLA BİRLİKTE ÖĞR.İŞL.DAİ. BAŞKANLIĞINA GÖNDERİLİR.**

**ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI**

**(Gerekli kontrolleri yaparak Eğitim Komisyonuna sunar)**

**EĞİTİM KOMİSYONU KARARI**

**ÜNİVERSİTE SENATO**

**KARARI**

**ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI TARAFINDAN YÖK’E YAZILARAK PROGRAM BİLGİLERİ YÖKSİS’E(ABAYS) GİRİLİR.**

**YÖK YÜRÜTME KURUL**

**KARARI**

**UZAKTAN ÖĞRETİM SİSTEMİ**

**Bilgi Derleme Formu**

1. **Uzaktan Eğitimden Sorumlu Birim:** Uzaktan Eğitim (e-Öğrenme) ders ve\veya programlarının geliştirilmesi ve destek hizmetleri için görevlendirilen birim (Uzaktan Eğitim Merkezi\Birimi, Uzaktan Eğitim Meslek Yüksek Okulu, Enstitü, vb)hakkında bilgi veriniz.

|  |  |
| --- | --- |
| Universite: |  |
| Birimin Tam Adı: |  |
| Web adresi (URL) |  |
| Birim Yöneticisi: (Ünvanı-Adı-Soyadı –e-posta adresi) |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Uzaktan Eğitim Birimi Kadrosu | Tam zamanlı | | Yarı zamanlı | | |
| Akademik | İdari | Akademik | | İdari |
| İçerik Geliştirme |  |  |  |  | |
| Yazılım Geliştirme |  |  |  |  | |
| Sınav Organizasyon |  |  |  |  | |
| Yardım Masası |  |  |  |  | |
| Diğer (Belirtiniz) |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |

1. **Mekan\Ortam Altyapısı:** Uzaktan Eğitim ders ve program üretimi ve/veya sunumu için mevcut ortamlarınızı (TV/ses Stüdyosu, Uzaktan Eğitim **Sınıfı\Teknoloji Sınıfı\Akıllı Sınıf\Elektronik Sınıf\Sanal Sınıf vb. eş zamanlı ve etkileşimli eğitim verilebilecek özel mekânları) aşağıda belirtiniz.**

(*İhtiyaç duyduğunuz kadar satır ekleyebilirsiniz*…)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Ortamı**  *(TV/Ses Stüdyosu , Elektronik Sınıf, vb.)* | **Bağlı olduğu Birim** (*Rektörlük, Fakülte, Bölüm Merkez, vb.)* | **Kapasitesi** *(Kaç m2, Kaç Kişilik, cihaz sayısı vb)* | **Kullanım Amacı** |
|
|  |  |  |  |
|
|
|
|
|
|

* 1. **Yazılım Altyapısı: Uzaktan Eğitim ders ve program sunumu ve geliştirilmesi için sahip olduğunuz yazılımlar varsa aşağıda belirtiniz.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Yazılım Adı\Sahip Olma Modeli (Kiralama/Satın Alma)** | **Kullanıcı Kapasitesi** | **Kullanım Amacı** |
| **Öğrenme Yönetim Sistemleri**  *(LMS: Learning Management Systems, Blackboard, Moodle, WebCT, NetClass, vb.)* |  |  |  |
| **İçerik Geliştirme Yazılımları\Araçları** |  |  |  |
| **Eş Zamanlı İçerik Sunum Yazılımları\Araçları** *(Adobe Connect, Big Blue Button,Openmeetings,Red5 vb.)* |  |  |  |
| **Diğer…** |  |  |  |

* 1. **Donanım Altyapısı: Uzaktan Eğitim ders ve program sunumu ve geliştirilmesi için sahip olduğunuz donanım varsa aşağıda belirtiniz**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Marka\Model** | **Adet** | **Kullanım Amacı** | **Kısaca Teknik Özellikleri** |
| **Sunucular** |  |  |  |  |
| **Özel Teçhizatlar**  *(İçerik\Video\Ses montaj , kurgu ve işleme üniteleri, baskı makineleri v.b.)* |  |  |  |  |
| **Video Konferans Sistemi** |  |  |  |  |
| **Çoklu Konferans Ünitesi (MCU)** |  |  |  |  |
| **Diğer…** |  |  |  |  |

1. **Uzaktan Eğitim Ders Materyali Hazırlama ve Üretim Süreci:** 
   1. Uzaktan eğitim dersleri için gerekli olan ders materyalleri **nelerdir** (basılı kitap, e-kitap, e-ders, vb.), **kimler** tarafından **nasıl** hazırlanmaktadır. Kısaca bilgi veriniz.

|  |
| --- |
|  |

* 1. Öğretim elemanlarına UE dersleri hazırlama konusunda bir eğitim verilmekte midir? Ders materyali hazırlanmasına yönelik bir kılavuz var mıdır?

|  |
| --- |
|  |

* 1. Ders materyali hazırlanmasında kurum dışından alınan hizmet var mıdır?

|  |
| --- |
|  |

1. **Öğretim Süreci: Genel olarak uygulanan öğretim sürecini aşağıdaki başlıklar çerçevesinde açıklayınız.**

- Derslerin uzaktan sunumunda kullanılan teknolojiler

- Eş zamanlı ders sunumu (Hangi süre ve sıklıkla)

- Eş zamansız ders sunumu (Uygulanan Model)

- Forum / Tartışma ortamları

- Akademik danışmanlık(Öğrenci danışmanlığı)

|  |
| --- |
|  |

1. **Uzaktan Eğitim Öğrenci Destek Sistemi** Aşağıdaki destek hizmetlerine ilişkin bileşenlerin uzaktan eğitim kapsamında nasıl gerçekleştirildiğini açıklayınız

|  |  |
| --- | --- |
| **Bileşen** | **Açıklama** |
| **İdari destek:** Kayıt/ Kayıt yenileme, Öğrenci belgesi, paso, askerlik vb. işlemler |  |
| **Teknik destek:** Teknik yardım |  |
| **Akademik destek:**Öğrenci danışmanlığı, soru-cevap |  |
| **Sosyal Destek:** Uzaktan/ Yüz yüze sosyal etkinlikler) |  |
| **Kütüphane**: Sağlanan kütüphane hizmeti |  |

1. **Uzaktan Eğitim Ölçme Değerlendirme Süreci:** Uzaktan eğitim programlarında uygulanan ölçme-değerlendirme yöntemleri hakkında bilgi veriniz.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Ara**  **sınav** | | **Ödev/**  **Proje** | **Dönem**  **sonu** | | **Diğer** | **Açıklama**  **(Uzaktaki öğrencilerin** Gözetimi, sınavların değerlendirilmesi |
| **Sınav**  **Türü\*** | **%** | **%** | **Sınav Türü\*** | **%** | **%** |
| **Önlisans** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Lisans** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Yüksek Lisans** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Lisans Tamaml.** |  |  |  |  |  |  |  |

\* **Sınav türü**: Çoktan seçmeli (ÇS), Açık Uçlu(AU)

1. **Ek Bilgi** : Kurumunuzun uzaktan eğitim sistemi ve sunulan/sunulacak uzaktan eğitim programları konusunda eklemek istediğiniz ek bilgiler varsa lütfen aşağıdaki alana 200 kelimeyi aşmayacak şekilde yazınız.

|  |
| --- |
|  |

1. **Uzaktan Eğitim ders ve programlarının geliştirilmesi ve destek hizmetleri konusunda kurumunuzda bilgi almak için irtibat kurulacak kişi:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İrtibat Kurulacak kişi** | | | |
| *Adı Soyadı* |  | *E-posta* |  |
| *Görevi\Ünvanı* |  | *Telefon* |  |
| *Görev Yeri* |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lisans/Önlisans Uzaktan Öğretim Programı Açılarak Öğrenci Alımı Teklifi ve Ders Verecek Öğretim Elemanı Bilgileri Formu**  **EXCELDE DOLDURULACAKTIR** | | | | | | | | | |
| **Üniversite Adı** | : ………………………………………………. | | | | | | | | |
| **Fakülte/YO/MYO Adı** | : ………………………………………………. | | | | | | | | |
| **Bölüm/Program Adı** | : ………………………………………………. | | | | | | | | |
| **Hazırlık Sınıfı** | : ………………………………………………. | | | | | | | | |
| **Öğretim Dili** | : ………………………………………………. | | | | | | | | |
| **Kontenjan Önerisi** | : ………………………………………………. | | | | | | | | |
| **Mevcut Öğrenci Alan Programları** | : ………………………………………………. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Üniversitede kadrosunun bulunduğu bölüm** | **Unvanı-Adı-Soyadı** | **Mezun olduğu alan adı** | | | **Mezun olduğu Üniversite Adı** | | | **Haftalık Ders Yükü** | **Yabancı Dil (1)** |
| **Lisans** | **Yüksek Lisans** | **Doktora** | **Lisans** | **Yüksek Lisans** | **Doktora** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **(1) Program yabancı dilde eğitim verecek ise öğretim üyelerinin/elemanlarının yabancı dil belgelerine ilişkin bilgilerin buraya yazılması gerekmektedir. Örneğin: 2020-YDS/92 gibi.** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**UZAKTAN ÖĞRETİM PROGRAMLARI İLE İLGİLİ BİLGİLER**

**Uzaktan öğretim önlisans / lisans programı teklifleri ve öğrenci alımı aynı anda değerlendirilmekte olup önceden program açılmamaktadır. Söz konusu programlar online inceleme gerektirdiğinden teklifler Şubat ayı sonuna kadar gönderilmesi gerekmektedir. Daha sonra gönderilen teklifler iade edilecektir.**

1. Program için Uzaktan Öğretim Sistemi Bilgi Derleme Formunu doldurunuz.
2. Programın adını belirtiniz. ……………………..
3. Online inceleme yapabilmek için programın ders içeriklerinin ilk dönemin 4 haftalık kısmının uzaktan öğretimle verilebilecek düzeyde hazırlanarak **link, kullanıcı adı ve şifre** bilgilerini belirtiniz.
4. Uzaktan Öğretim Programı Açılarak Öğrenci Alımı Teklifi ve Ders Verecek Öğretim Elemanı Bilgileri Formunu doldurunuz.
5. Programın öğrenme kazanımlarını belirtiniz.
6. ……………………………………
7. ……………………………………
8. ……………………………………
9. ……………………………………
10. Programdan mezun olacakların nerelerde istihdam edilebilecekleri, piyasanın bu mezunlara olan talebi hakkında bilgi veriniz?
11. …………………………………….
12. ……………………………………
13. ……………………………………
14. …………………………………....
15. Programın ders çizelgesini, AKTS Kredileri, ders çizelgesini, staj v.b. uygulamaları belirtiniz.

Dersler ve kredileri ile staj ve diğer uygulamalar belirlenirken TYÇ (Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi) ve program kazanımları dikkate alınacaktır.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birinci Yarıyıl \*** | | | | | |
| **Ders Kodu** | **Dersin Adı** | **T** | **U** | **UK** | **AKTS** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** | |  |  |  |  |

**T:** Teori **U:** Uygulama **UK:** UlusalKredi **AKTS:** Avrupa Kredi Transfer Sistemi

\*Her bir yarıyıl için ayrı ayrı doldurulacaktır.

1. Staj yeri uygulaması ve eğitimine ilişkin varsa protokolleri ekleyiniz.
2. Yüz yüze eğitim gerektiren dersler varsa bu dersler ve uygulamalı dersler için uygulama alanı (laboratuvar, atölye v.b.) var mı? Var ise m² ve kapasitesini açıklayınız.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dersin Adı** | **Derslik / Uygulama Alanı** | **m²** | **Kapasite** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Online hazırlıkların;

#Eş zamanlı derslerin yönetimi

#Ders sunumları ve notları

#Zenginleştirilmiş/seslendirilmiş içerik ve/veya video, animasyon,

#SCORM uyumlu e-Öğrenme malzemeleri çeşitliliği

#Varsa uygulama derslerinin/saatlerinin program içindeki oranı ve yönetimi

#Ders materyallerinin üretim ve/veya alınmasında izlenen yöntemler

#Proje, ödev, sınav yönetim ve değerlendirmesi

#Öğrenci-Kurum ve Öğrenci-Öğretim üye iletişiminin nasıl sağlandığı ve danışmanlık yönetimi

konularının da değerlendirilmesini sağlayacak şekilde aşağıda yer alan kriterler çerçevesinde düzenlenerek bu hazırlıkların inceleneceği link adresi, kullanıcı adı ve şifresinin bildirilmesi

|  |
| --- |
| **UZAKTAN ÖĞRETİM DEĞERLENDİRME FORMU** |
| **Programın sayfası ve tanıtımı** |
| **Öğrenme yönetim sisteminin varlığı (Mesaj, tartışma forumu, ödev, değerlendirme ve iletişim araçları)** |
| **Ders Bilgi Formu (İzlence)** |
| **Ders sunumları (çevrimiçi veya çevrimdışı) (video/ slayt/animasyon)** |
| **Ders notları (çevrimdışı pdf)** |
| **Eş zamanlı derslerin yönetimi için çevrimiçi bir sistem** |
| **Dört haftalık canlı ders anlatımı kaydı** |

gerekmektedir.