

NOT GİRİŞ İŞLEMLERİ KILAVUZU

A) Ders İzleme Formu (Syllabus) Giriş İşlemleri

İlgili eğitim-öğretim yılı başında, öğrencilere ilan edilen yıl içinin ortalamaya katkı oranı ve değerlendirme sistemi, Öğrenci Web(Öğretim Üyesi) modülünden Verdiğim Dersler klasörünün altında bulunan Ders İzleme Formu (Syllabus)menüsünden sisteme girilir. Açılan menüden ilgili dersin karşısında yer alan Ders Bilgileri butonuna basılır.

- 1. Yıl içi Etkinlikler:** Derslerin altında açılan değerlendirme araçları tablosuna yıl içi etkinlikler (Arasınav, Ödev, Quiz, Uygulama vb.) ve oranları (yılı içi etkinliklerin oranları %100'e tamamlanmalıdır) girilir. Yıllık derslere ait ders izleme formu güz yarıyılına girilir. **Yıl içi etkinliklere, final ve bütünleme sınavları girilmez.**
- 2. Değerlendirme Sistemi:** Bağlı ya da DDS seçeneklerinden, eğitim-öğretim yılı başında öğrencilere ilan edilen değerlendirme sistemi seçilir.
DDS(Doğrudan Değerlendirme Sistemi) 'de esas alınan ham başarı puanına karşılık gelen harf notları ve bu harf notlarının dörtlü not sistemindeki karşılıkları Ölçme Değerlendirme Esasları Yönergesinde Tablo-2 de gösterilmiştir.
Bağlı Sisteme dair bilgi Ölçme Değerlendirme Esasları Yönergesi 5. Bölümde bulunmaktadır. Bağlı sistem de harf notları sınıf düzeyine göre Ölçme Değerlendirme Esasları Yönergesi'ndeki formüller doğrultusunda yazılım sistemi tarafından otomatik olarak yapılır.
- 3. Yıl içinin Geçme Notuna Etkisi:** %100 olarak girilen Yıl içi etkinliklerin ortalamaya katkı oranı belirlenir. Yıl içi etkinliklerin %40-%70 aralığında olması zorunludur. Yıl içi etkinliklerin oranı girildiğinde, kalan oran sistem tarafından otomatik olarak final/bütünlemeye yansır. Ayrıca final ve bütünleme oranı belirtmeye gerek yoktur.

Örn. Yıl içinin geçme notuna etkisi: %40 olarak girilmişse, not girişi ekranına Final ve Bütünleme %60 olarak otomatik yansır.

***Öğrencinin yarıyıl/yıl içi eğitim-öğretim etkinlikleri ve final sınav notunun HBP' na katkı yüzdesini ilgili dersin öğretim elemanı derse yazılma ve kayıt haftasından önce belirler ve en geç yarı yıl derslerinin ilk haftası içinde öğrencilere duyurulur. Ancak yarıyıl/yıl içi etkinliklerinin katkı yüzdesi %40-70 aralığında, final veya varsa bütünleme sınav notunun katkı yüzdesi ise %60-30 aralığında olması zorunludur.

Örn.1- Tek bir arasınav yapılacak olup, değerlendirme sistemi DDS ve yıl içinin geçme notuna etkisi %40 olan dersin ders izleme formu girişi aşağıdaki gibidir.

Sıra No	Sınav Adı	Tarih	Yarıyıl/Yıllık değ. notuna etkisi (%)	Sınav Türü
1	Ara sınav		100,0	Ara Sınav
2			0,0	Diđer
3			0,0	[Sınav Tipi]
4			0,0	[Sınav Tipi]
5			0,0	[Sınav Tipi]
6			0,0	[Sınav Tipi]
7			0,0	[Sınav Tipi]
8			0,0	[Sınav Tipi]
9			0,0	[Sınav Tipi]
10			0,0	[Sınav Tipi]
11			0,0	[Sınav Tipi]
12			0,0	[Sınav Tipi]
13			0,0	[Sınav Tipi]
14			0,0	[Sınav Tipi]
15			0,0	[Sınav Tipi]
16			0,0	[Sınav Tipi]
17			0,0	[Sınav Tipi]
18			0,0	[Sınav Tipi]
19			0,0	[Sınav Tipi]
20			0,0	[Sınav Tipi]

Değerlendirme Tipi
 Bağlı
 DDS

Yıl İçi Notunun Geçme Notuna Etkisi
Yıl içi katkı oranı %40 - %70 aralığında olmalıdır.
Yıl İçi Notunun Geçme Notuna Etki %'si: %40

Değişiklikleri Kaydet

B) Not Giriş İşlemleri

Notlar, Öğrenci Web(Öğretim Üyesi) modülünden Not İşlemleri klasörünün altında bulunan Not Giriş menüsünden sisteme girilir. Not giriş tarihleri vize, final ve bütünleme için ayrı ayrı belirlenir. Final not giriş işlemlerinde vize not girişi yapılabilir. Bütünleme not girişinde vize not girişi yapılamaz.

Örn.2-

Not Giriş OGR.0200-01

Ders Bilgileri

Öğretim Yılı / Yarıyılı: 2012-2013 Güz	Üst Birim / Birim: Ziraat Fakültesi / (KAPANMIS) Ziraat Mühendisliği
Ders Kodu ve Grubu: 616003052003.1	Öğretim Üyesi / Görevlisi: Prof. Dr. YUSUF KARSAVURAN
Ders Adı: BİTKİ KORUMA I (ENİTO.)	Değerlendirme Sistemi: Bağıl Değerlendirme Sistemi (BDS) - FSP: %60
OKAL'ı sağlayan öğrenci sayısı: 112	BDS Değişkenleri: FSAL : 45, HBPAL : 40, OKAL : 15
Bağıl Ortalama:	Standart Sapma:

Not Giriş Yapılacak Verilen Dersler

Açıklamalar

YİDN	YİP	FSP	HBP	HBN
Yarıyıl/Yıl İçeri Değerlendirme Notu	Yarıyıl/Yıl İçeri Puanı	Final Sınavı Puanı	Ham Başarı Puanı	Harfli Başarı Notu

Notlar: Herhangi bir sınavı geçmeyen öğrenciler için **İçili** alanına **-1** giriniz. 'Kesin Kayıt' ve 'Ders Raporu' işlemi için öğrenci listesinin son sayfasına gidilmelidir. Kesin kayıt işlemi gerçekleştirilmeden 'Ders Raporu' alınmaz

Not Giriş

Toplam Öğrenci: 135, Sayfa No: 1 - Toplam Sayfa: 5

No	Öğrenci No	Adı Soyadı	Tekrar	Devam Durumu	Uygulama/Pratik	Ara Sınav (%40)	YİP (%40)	FSP (%60)	HBP	HBN
1	06080006264	ABDÜLKERİM KARATAŞ	-	Devamlı	Seçiniz	55	55	0	22	--
2	06080006309	ABİDİN ÖZCAN SEZEN	-	Devamlı	Seçiniz	45	45	0	18	--
3	06080006263	ADİL ABAY	616003052003 - FD	Devamlı	Seçiniz	70	70	0	28	--
4	06050005314	ADINAN YÜKSEL	616003052003 - FD	Devamlı	Seçiniz	55	55	0	22	--
5	06070006056	AHMAD FAHİM OMAR	616003052003 - FD	Devamlı	Seçiniz	64	64	0	26	--
6	06080006288	AHMET AKAN	616003052003 - FD	Devamlı	Seçiniz	70	70	0	28	--
7	06080006257	AHMET ÇINAR	616003052003 - FD	Devamlı	Seçiniz	62	62	0	25	--
8	06050005109	AHMET KAĞAN BİLGİÇ	-	Devamlı	Seçiniz	-1	0	0	0	--
9	06080006285	AHMET SELÇUK İNAL	616003052003 - FD	Devamlı	Seçiniz	-1	0	0	0	--
10	06070005882	Ali Ercan OLUĞ	-	Devamlı	Seçiniz	86	86	0	34	--
11	06070005965	Ali Onur ÇETİN	616003052003 - FD	Devamlı	Seçiniz	-1	0	0	0	--
12	06070005847	Arda AVCI	-	Devamlı	Seçiniz	72	72	0	29	--
13	06080006321	ARIF EMRE AYDIN	616003052003 - FD	Devamlı	Seçiniz	63	63	0	25	--

Örn.3-

9	06080006285	AHMET SELÇUK İNAL	616003052003 - FD	Devamlı	Seçiniz	-1	0	0	0	--
10	06070005882	Ali Ercan OLUĞ	-	Devamlı	Seçiniz	86	86	0	34	--
11	06070005965	Ali Onur ÇETİN	616003052003 - FD	Devamlı	Seçiniz	-1	0	0	0	--
12	06070005847	Arda AVCI	-	Devamlı	Seçiniz	72	72	0	29	--
13	06080006321	ARIF EMRE AYDIN	616003052003 - FD	Devamlı	Seçiniz	63	63	0	25	--
14	06040004751	ARIF OZAN KAZANDERE	616003052003 - FF	Devamlı	Seçiniz	69	69	0	28	--
15	06070005901	Armağan KARAHAN	-	Devamlı	Seçiniz	65	65	0	26	--
16	06040004882	AYDIN BERBER	616003052003 - FD	Devamlı	Seçiniz	71	71	0	28	--
17	06040004832	AYFER ALPUL	616003052003 - FF	Devamlı	Seçiniz	84	84	0	34	--
18	06080006336	AYKUT İLHAN	-	Devamlı	Seçiniz	72	72	0	29	--
19	06080006386	AYKUT ARICI	-	Devamlı	Seçiniz	89	89	0	36	--
20	06080006360	AYTUĞ DEVREN	616003052003 - FF	Devamlı	Seçiniz	57	57	0	23	--
21	06080006308	BAHATTİN KARAPINAR	616003052003 - FD	Devamlı	Seçiniz	68	68	0	27	--
22	06080006410	BASRI ŞENYİĞİT	-	Devamlı	Seçiniz	57	57	0	23	--
23	06070005892	Berkay YAĞCI	616003052003 - FD	Devamlı	Seçiniz	-1	0	0	0	--
24	06080006206	BİLAL USLU	-	Devamlı	Seçiniz	54	54	0	22	--
25	06080006259	BÜŞRA BİLGİNTÜRK	616003052003 - FD	Devamlı	Seçiniz	64	64	0	26	--
26	06110000408	CAN ÖZÜÖKEN	616003052003 - FF	Devamlı	Seçiniz	-1	0	0	0	--
27	06070005990	Cansın ÖNEÇ	616003052003 - FD	Devamlı	Seçiniz	75	75	0	30	--
28	06050005074	ÇİHANGİR AÇU	616003052003 - FF	Devamlı	Seçiniz	-1	0	0	0	--
29	06080006278	DENİZ AKAN	-	Devamlı	Seçiniz	84	84	0	34	--
30	06060005533	DOĞUKAN UZUNDURUGAN	-	Devamlı	Seçiniz	53	53	0	21	--

Toplam Öğrenci: 135, Sayfa No: 1 - Toplam Sayfa: 5

1 2 3 4 5

Ara Sınav (%40) Arasınava Raporu Sayfayı Kaydet İlan Et Ders Raporu

- Vize Not Giriş:** Sistem belirlenen tarihlerde açılır. Ders izleme formlarının doğruluğu kontrol edilir, ders izleme formu girilmemişse oranlar ve değerlendirme sistemi bu kılavuzun A maddesinde belirtilen şekilde girilir. Sisteme not girildiğinde ders izleme formu pasif hale geleceğinden, not işlemeyen kontrol edilmesi önemlidir.

Notlar kontrol edilerek girilir. Sayfayı kaydet butonuna basıldığında, öğrenciler girilmiş olan notları görebilir. Öğretim elemanı arasınnav raporunu imzalayıp ilgili bölüme teslim eder, arasınnav raporu fakülte öğrenci işleri bürosunca saklanır.

2. Ders Devam durumu: İlk defa kayıt olunan teorik derslerin en az %70'ine, uygulamalı veya uygulamadan oluşan derslerde uygulamaların % 80'ine katılmak ve başarılı olmak gerekir. Bu koşulu yerine getirmeyen öğrenciye devamsız "FF" harf notu verilir. Daha önceden devamı alınmış derslerin devam durumu girilmez.(FD ve üzeri harf notu bulunan dersler)

3. Final Not Girişi: Sistem final sınavı için belirlenen tarihlerde açılır. Öğretim elemanı notları kontrol ederek sisteme giriş yapar. Hesaplat ve ilan et butonuna basmadan önce girilen notların tekrardan kontrol edilmesi önemlidir. İlan et butonuna bastıktan sonra DDS uygulanan derslerde öğrenciler harf notlarını görebilir. BDS uygulanan dersler için, öğrencilerin notlarını görmesi 3 iş günü itiraz ve 2 iş günü itirazların sisteme giriş işleminden sonradır. Bu süre içinde düzeltmeler yapılır. Belirtilen süreler sonunda sistem kapanır ve notlar kesinleşir. Sistem tekrardan açılmaz. Dolayısı ile bu süre içinde düzeltmelerin ve kontrollerin yapılması çok önemlidir.

4. Bütünleme Not Girişi: Sistem bütünleme sınavı için belirlenen tarihlerde açılır. Harf başarı notu FD ve üzeri olan öğrencilerin bütünleme sınavına girme hakkı bulunur. Bu öğrencilerden bütünleme sınavına girenler sınava girdi diye işaretlenerek notları girilir. Sınava girmeyen öğrencilerin final sonunda oluşan harf notları değişmez. Bütünleme sınavlarında öğrencilerin harf notları, yeni bir değerlendirme yapmaksızın final sınavı sonunda oluşan harf not aralıkları dikkate alınarak belirlenir.

Final ve bütünleme sınavı sonucunda sistemden alınan sınav raporları itiraz süresinin bitiminde sistemden alınarak, ilgili bölüme gönderilir. Bölüm opsiyon-ders koduna göre düzenleyerek, bir nüshasını fakülte öğrenci işleri bürosuna, Fakülte öğrenci işleri bürosu da bölüm-opsiyon ve ders kodu bazında düzenlenen listelerin bir nüshasını Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderir. Sınav raporlarının tamamının öğretim elemanınca teslim edilmesi, Bölüm tarafından teslim alınması önemlidir.

5. Yönergeden alınan not girişleri esnasında yardımcı olacak bilgiler:

a. Öğrencinin ham başarı puanının hesaplanması aşağıdaki şekildedir:

Ham Başarı Puanı = (Yıl içi puanı * Yıl içi puanı katkı yüzdesi) + (Final sınavı puanı * Yıl sonu puanı katkı yüzdesi)

b. Final sınavlarında, Ege Üniversitesi Senatosunca belirlenen bir alt limit uygulanır. Bu alt limit değeri 45'dir ve bu değer altında kalan öğrencilere "FD" verilir

c. Ham başarı puanı için Ege Üniversitesi Senatosunca belirlenen bir alt limit uygulanır. Bu alt limit değeri 40'dir ve bu değer altında kalan öğrencilere "FD" verilir.

d. BDS'de öğrenci sayısı 29 ve altında ise Ölçme Değerlendirme Yönergesindeki Tablo 2'ye göre harf notları oluşur.

e. HBP ilanını izleyen üç iş günü içinde sınav sonuçlarına ilişkin itirazlar ilgili dekanlığa/müdürlüğe yapılır. İtiraz; ilgili dekan/müdür tarafından, biri sınavı yapan öğretim elemanı olmak üzere, en az üç kişilik ilgili komisyon tarafından, itiraz süresini takip eden iki iş günü içinde incelenerek, kesin karara bağlanır.

- f. Notlarla ilgili herhangi bir maddi hatadan kaynaklanan düzeltme talepleri, dersi veren öğretim elemanının başvurusu, bölüm başkanlığının önerisi ve birim yönetim kurulu kararı ile sınav sonuçlarının ilanından itibaren bir hafta içinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.
- g. Birimlerin ilgili kurullarının kararıyla, öğrencilerin gruplara ayrılarak ders yapılması durumunda, her grubun HBP'si o grubun dersini veren öğretim üyesi tarafından belirlenir. Sınıfın bağlı değerlendirme sisteminde bir bütün olarak değerlendirilmesi ise, o dersin verildiği bölümün, dersin sorumlusu olarak belirlediği öğretim üyesi tarafından, tüm grup HBP'lerinin birlikte ele alınmasıyla gerçekleştirilir.

6. Mazeret Sınavları: Yarıyıl/yıl içi, final/bütünleme sınavlarından herhangi biri için mazeret sınavına giren öğrencilerin harf notları Tablo 2'ye göre verilir.

- 1) Mazeret sınavları, ara sınav, final ve bütünleme sınavları için geçerlidir. Öğrencinin bir dersten mazeret sınavına alınıp alınmayacağı ilgili yönetim kurulunca karara bağlanır.
- 2) Hastalık nedeniyle sınavlara giremeyen öğrencilerin durumlarını, sağlık kurumlarınca verilen sağlık raporu ile belgelemeleri gerekir. Yakınlarının ölümü, doğal afet ve benzeri durumlardaki mazeretlerini belgeleyen öğrencilerin mazeret sınavı hakkında yararlanıp yararlanamayacağına ilgili birimlerin yönetim kurullarında karara bağlanır.
- 3) Mazerete gerekçe olan belgelerin, düzenlendiği tarihi izleyen on gün içerisinde ilgili dekanlığa veya müdürlüğe verilmesi gerekir. Bu sürenin aşılması halinde, başvurular işleme konulmaz. Mazeret sınavına girmeyen öğrencilere yeni bir mazeret sınav hakkı verilmez.
- 4) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde Türkiye, Üniversite ve Fakülte/ Yüksekokulu temsil etmek için görevlendirilen öğrencilere, katılmadıkları her sınav için mazeret sınav hakkı verilir.
- 5) Mazeretleri ilgili birim yönetim kurulunca kabul edilen öğrencilerin sınavları ilgili birim yönetim kurulu tarafından belirlenen tarihlerde yapılır.
- 6) Mazeret sınavlarının kapsamı, dersi veren öğretim elemanı tarafından veya entegre eğitim uygulaması yapan birimlerde, bölüm/program kurulları tarafından belirlenir.

7. Tek ders sınavı

- 1) Tek ders sınavı; mezun olmak için tek ders dışında tüm derslerini başarmış olan öğrencilere, ilgili birim yönetim kurulunca uygun görülmesi halinde, başarısız olunan tek ders için, güz ve bahar yarıyılları sonunda ayrı ayrı, Yaz okulu olan Fakülte/ Yüksekokullarda yaz okulu sonunda ilgili eğitim birimlerinin yönetim kurullarının saptayacağı tarihlerde sınav açılır. Yaz okulu sonunda açılan tek ders sınavına, tek ders sınavına girmemiş öğrenciler ile yaz okulu sonunda derslerini tek derse düşürmüş olan öğrenciler başvurabilirler.
- 2) Öğrenciler tek ders sınav hakkını bir defaya mahsus kullanabilirler. Bu sınavda başarılı olanlar, kayıt yaptırdıkları eğitim öğretim yarıyılında mezun olmuş sayılır.