Uluslararası (Yabancı Uyruklu) Öğrencilerin Kayıt İşlemleri (Lisansüstü)

Başvuran öğrencilerin ilgili birimin Yönetim Kurullarınca alınacak kabul kararlarının Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesinin ardından kayıtlar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı binasında mesai saatleri (08-17:00) içinde yüz yüze yapılacaktır.
Kayıt için gerekli evraklar şunlardır;

1- Lisansüstü Kayıt Dilekçeleri,
2- Yüksek lisans programına kayıtlanacaklar için lisans diploması,
3- Doktora programına kayıtlanacaklar için lisans ve yüksek lisans diploması,
4- Lisans öğrenimini yurt dışında tamamlayanlar için lisans diplomasının Türkiye'deki noterlerden ya da Türkiye'nin dış temsilciliklerinden onaylı Türkçe çevirisi,
5- Yüksek lisans öğrenimini yurt dışında tamamlayanlar için yüksek lisans diplomasının Türkiye'deki noterlerden ya da Türkiye'nin dış temsilciliklerinden onaylı Türkçe çevirisi,
6- Klinik pratik uygulaması olan sağlık alanları için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından alacakları mezun oldukları kurumun Diploma Denklik Belgesi,
7- Klinik pratik uygulaması olmayan sağlık alanları ve diğer tüm programlar için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından alacakları mezun oldukları kurumun Tanınma Belgesi,
8- Süresi geçerli ikamet tezkeresi bulunmayanlar için ikamet tezkeresi başvuru formu (e-ikamet.goc.gov.tr web sayfasından doldurulacaktır) ya da süresi geçerli öğrenim vizesi,
9- Pasaportun aslı ve fotokopisi
8. Pasaportun giriş çıkış mühürlerini gösteren sayfalarının fotokopisi,
9. İkamet Tezkeresi/mavi kart/tc kimlik/ koruma kartının fotokopisi,
10- Sosyal Güvenlik Merkezinden alınan Müstehaklık Belgesi (www.turkiye.gov.tr web adresinden indirilebilir)