



**TR-YÖS/GCE AL İLE
ÜNİVERSİTEMİZE YERLEŞEN
ADAYLAR İÇİN
E-KAYIT KILAVUZU**

*Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek*

İçindekiler

AÇIKLAMA.....	3
KAYIT EVRAKLARI YÜKLENİRKEN DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR.....	3
1. ADIM: ELEKTRONİK KAYIT.....	4
2. ADIM : ORJİNAL KAYIT EVRAKLARININ GÖNDERİLMESİ	6
POSTA YA DA KARGO İLE GÖNDERİLECEK KAYIT EVRAKLARI	7
KAYITLANAN ADAYLARIN EĞİTİME BAŞLAYACAĞI SINIF	12
BİRDEN FAZLA YÜKSEKÖĞRETİM PROGRAMINA KAYIT OLANLAR	13
YABANCI DİL MUAFİYET SINAVLARI VE KAYIT YENİLEME İŞLEMLERİ	13

AÇIKLAMA

Yurtdışından öğrenci kabul kontenjanı çerçevesinde Üniversitemize 2. Başvuru-Tercih Döneminde yerleştirilen adayların kayıt işlemleri, **24 Ağustos 2026'da saat 09:00'da başlayacak olup 26 Ağustos 2026 tarihinde saat 17:00'da sona erecektir.** Kayıtlar aşağıdaki şekilde gerçekleştirilecek olup, **adaylar e-kayıt işlemi için gelmeyeceklerdir.**

➡ **Üniversitemizi kazananlardan e-kaydını tamamlayan "ikamet izni alması zorunlu olan öğrencilerimizin" mutlaka pasaportu ile Türkiye'ye giriş yapmış olması gereklidir. (Türkiye'ye girdiği anda <https://e-ikamet.goc.gov.tr> adresinden (Haftasonu da doldurulabilir) doldurduğu E-İkamet Başvuru Formu ile Pasaportun Kimlik ve Türkiye'ye giriş yaptığını gösteren sayfaları Kayıt Belgesi olarak istenilecektir). Diğer Kimlik Belgeleri kabul edilmeyeceğinden kaydınız gerçekleşmemiş olacaktır.**

➡ **Adaylarımız elektronik kayıtların yapıldığı <https://obys.ege.edu.tr/ogrenci/ogr0712/default.aspx?lang=tr-TR> Elektronik Kayıt sistemine girmek için <https://yutys.ege.edu.tr> sisteminden öğrenci numaralarını ve şifrelerini öğrenmelidirler.**

➡ **Daire Başkanlığımızda yüzyüze görüşmek için <http://yuapp.ege.edu.tr/> web adresinden randevu almanız gerekmektedir. Randevu alınırken "Notlar" başlığına mutlaka görüşme nedeni yazılmalıdır. Randevusuz görüşme kabul edilmeyecektir.**

KAYIT EVRAKLARI YÜKLENİRKEN DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

E-Kayıt belgesi olarak istenilen evraklar, evrak sırasına göre eksiksiz bir şekilde hazırlanarak "pdf" formatında sisteme yüklenmelidir.

Birden fazla evrakı birleştirerek sisteme yüklemesi gereken adaylar;

- "Jpg" formatındaki dosyaları, bir "Word" dosyasına yapıştırıp, "pdf" olarak kaydettikten sonra sisteme yüklemelidir (Evrakları, her bir belge bir sayfada olmak üzere aynı "Word" dosyasına yapıştırmaya dikkat ediniz).

- "Pdf" formatındaki birden çok dosya için adaylar, internet ortamındaki "pdf" birleştirme sitelerini kullanarak evraklarını birleştirip sisteme yükleyebilirler.

➡ **Lise diplomasını henüz almamış adaylar, Geçici Mezuniyet Belgesini yüklemelidir.**

➡ **Liseyi yurtdışında tamamlayan TC uyruklu adaylardan yüz yüze eğitim alarak mezun olanlar, ikametgah belgesi ile yüz yüze eğitim aldıklarına dair belgeyi (belgeler yabancı dilde ise Türkçe çevirisini) yüklemelidir.***

➡ **Yurtdışında bulunarak açıköğretim lisesinden mezun TC uyruklu adaylar, yüz yüze eğitim belgesi yerine yurtdışı ikametgah belgesini (belgeler yabancı dilde ise Türkçe çevirisini) yüklemelidir.***

* Türkçe Çeviriler; Türkiye'de Noter tarafından veya yurtdışında Türkiye'nin Dış Temsilcilikleri tarafından onaylanmış olmalıdır.

➡ **Türk/KKTC lisesi mezunu öğrenciler, denklik belgesi ve diplomanın Türkçe çevirisi yerine de lise diplomasını yüklemelidir.**

➡ **Lise denklik belgesi, ikamet tezkeresi, sağlık raporu, adli sicil kaydı, GSS Provizyon Belgesi /Müstehaklık Belgesi eksik olan adaylar; aşağıdaki şartlı kayıt dilekçesini doldurup imzalayarak kayıt sistemindeki ilgili evrakı seçip yerine eksik evrak dilekçesini yüklemelidir. Eksik evrak dilekçesi için tıklayınız.**

➡ **Finansal Garanti Mektubu için adaylar; ekteki formu, eğitimleri süresince kendilerine maddi destek sağlayacak olan kişiye doldurtup imzalatmalı ve kayıt sistemindeki belge türlerinden "Finansal**

Garanti Mektubu"nu seçip bu mektubu yüklemelidir. **ÖNEMLİ NOT : Ayrıca bu belge ile birlikte ;**

-Öğrenciye/Veliye/Vasiye/Garantöre ait en az 2500 dolar veya kayıtlandığı yılın 1 Haziran günü kuruna göre hesaplanmış 2500 dolar karşılığı olan TL Banka hesap bilgisi veya Türkiye’de geçimini sağlayabilecek en az 2500 dolar gelire sahip olduğunu gösterir Türk Elçiliği/Türkiye’deki Noter onaylı resmi belge ve Türkçe çevirisi
-Harcamaları karşılayacağını taahhüt eden veli ise apostil onaylı doğum belgesi, vasi ise Türk Elçiliği/Noter onaylı vasilik yetki belgesi, garantör (3. Kişi) ise Türk Elçiliği/Noter onaylı taahhütname ve Türkçe çevirisi

de finansal garanti mektubuna eklenmelidir. **[Finansal Garanti Mektubu için tıklayınız.](#)**

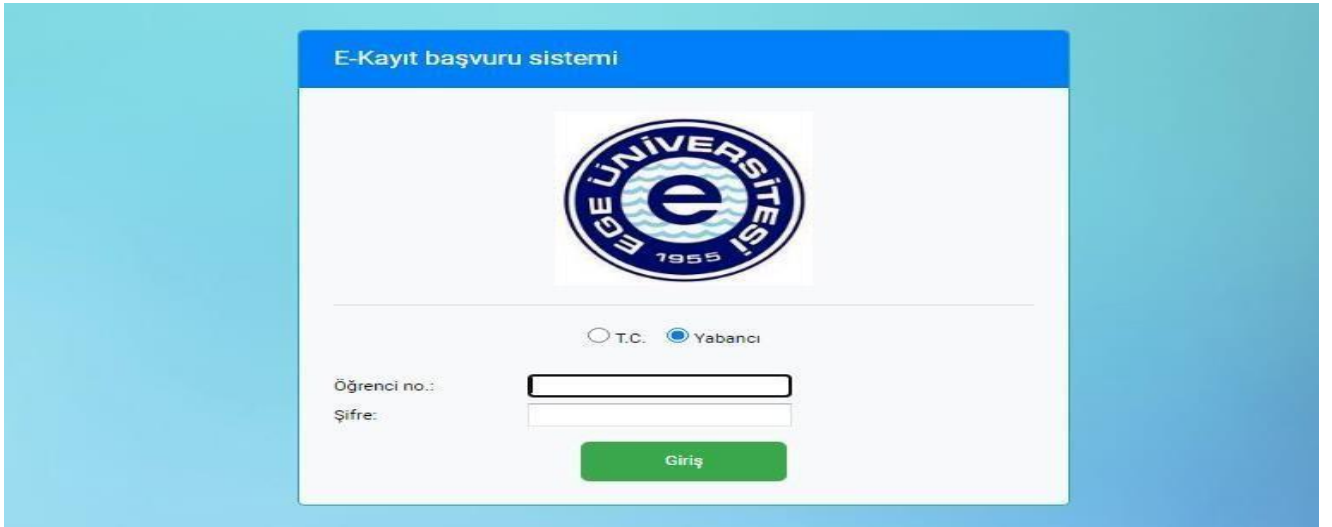
➡ **Formlar (Bilgi Formu, Taahhüt Formları) için [tıklayınız](#)**

➡ **Yabancı uyruklu kayıt evrakları için [tıklayınız](#)**

➡ Harç ücretlerine www.oidb.ege.edu.tr dek “Öğrenci” başlığı altındaki “Katkı Payları/Öğrenim Ücretleri” menüsünden ulaşabilirsiniz.

1. ADIM: ELEKTRONİK KAYIT

Adaylar, <https://yutys.ege.edu.tr> sisteminden **öğrenci numaralarını ve şifrelerini** öğrenmeli, ardından öğrenci numarası ve şifreleri ile birlikte <https://obys.ege.edu.tr/ogrenci/ogr0712/default.aspx?lang=tr-TR> linkinden giriş yapmalıdır. Adaylar, e-kayıt sistemine girişte, uyruğu ne olursa olsun **“Yabancı”** butonunu seçmelidir.



Açılan ekranda “Kaydı Başlat” butonuna tıklandığında e-kayıtlanma süreci başlar.



Sisteme giriş yapan adaylar, “Belgeler” kısmındaki aşağıda belirtilen “Durum Detayı”

seçeneklerinden durumlarına uygun düşen bir tanesini seçecektir;

Belgeler

Önemli! Bir belge tipi için birden fazla dosyanız var ise bu dosyaları bir klasör içine atıp sonra o klasörü sıkıştırıp(7zip, winzip, winrar) sisteme yükleyiniz. Yada elinizdeki dosyalar resim dosyaları ise jpg2pdf sitesinden JPG to PDF sekmesi üzerinden resim dosyalarınızı birleştirip pdf olarak sisteme yükleyebilirsiniz.

Durum detayı: Seçiniz

Belge tipi: Seçiniz

Belge: Seçiniz

Belge tipi

Kaydı tamamla

Adaylar, “Belgeler” ekranında “Belge Tipi”ni seçtikten sonra hemen altındaki “Seç” butonu ile yükleyeceği evrakı, bilgisayarındaki kayıtlı dosyalar içinden seçmelidir. Ardından “Listeye ekle” butonunu tıklayarak seçtikleri evrakı sisteme yüklemeli, gerekli tüm evrakları sisteme yükledikten sonra “Kaydı Tamamla” butonu ile e-kaydı tamamlamalıdır.

Belgeler

Önemli! Bir belge tipi için birden fazla dosyanız var ise bu dosyaları bir klasör içine atıp sonra o klasörü sıkıştırıp(7zip, winzip, winrar) sisteme yükleyiniz. Yada elinizdeki dosyalar resim dosyaları ise jpg2pdf sitesinden JPG to PDF sekmesi üzerinden resim dosyalarınızı birleştirip pdf olarak sisteme yükleyebilirsiniz.

Durum detayı: Seçiniz

Belge tipi: Seçiniz

Belge: Seç

Listeye ekle

Belge tipi

Yükleme tarihi

Kaydı tamamla

➡ **Adaylar, seçtikleri detay durumu için tanımlanan tüm evrakları girmedikleri takdirde sistem kayıtlarını tamamlamayacaktır.**

“Kaydı Tamamla” butonuna bastıktan sonra adayın durumu, kayıt sisteminde “Onay Bekleniyor” a dönüşür.

Durum	Başvuru durumu	Başvuru tarihleri uygun mu?
Kayıtlanmayan	Onay Bekleniyor	Evet

Sisteme eklenen belgeler kayıt personeli tarafından kontrol edilecek ve uygun olmaması halinde açıklama yazılarak adaydan yeniden düzenleme istenecektir.

➡ **Yeniden düzenleme istenen adayların kaydı tamamlanmamıştır. Bu durumda aşağıdaki gibi uyarı gelecektir.**

Durum	Başvuru durumu	Başvuru tarihleri uygun mu?
Kayıtlanmayan	Düzenleme bekleniyor	Evet

Başvuru durumu “Düzenleme bekleniyor” olarak görüntülenen başvurular için adaylar, tekrar “Kaydı Başlat” butonu tıklayarak başvuru düzenlemesi yapacaktır. Hemen altındaki “Mesajlar” kısmında, yapılması gereken düzenlemeye ilişkin kayıt personelinin açıklaması görülecektir. Bu durumda adayların kayıt için yeniden düzenleme yapması gerekmektedir. Kayıt personelinin istediği şekilde düzenlemeler yapıldıktan sonra aday, kayıt sistemine girerek düzenlenmesi istenen eski evrakı silecek, yeni belgeyi yükleyerek “Kaydı Tamamla” butonuna basacaktır. Bu durumda adayın durumu kayıt sisteminde “Düzenleme sonrası onay bekleniyor” olarak görünecektir.

➡ **Kayıt personeli tarafından onaylanan kayıt başvurusu sonucunda e-kayıt tamamlanmış olacaktır. Bu durumda adayın kayıt sisteminde “Kesin Kayıt Tamamlandı” uyarısı çıkacaktır.**

➡ **Bu bakımdan adayların e-kayıt tamamlanıncaya kadar kayıtlanma durumlarını kayıt sisteminden kontrol etmeleri çok önemlidir.**

Program	Kayıtlanma şekli	Durum	Başvuru durumu	Başvuru tarihleri uygun mu?
İletişim Fakültesi / Radyo - Televizyon ve Sinema / Lisans	YÖS ile eğitime alınan	Aktif Değil	Kesin kayıt tamamlandı	Evet

2. ADIM : ORJİNAL KAYIT EVRAKLARININ GÖNDERİLMESİ

Elektronik kayıt yaptıran tüm adayların (“Kesin kayıt tamamlandı” ifadesini görenler), aşağıda belirtilen kayıt evraklarının orijinallerini posta ya da kargo ile **04/09/2026 tarihi mesai bitimine (17:00’a) kadar “Ege Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Yabancı Uyruklu Öğrenci Birimi Erzene Mahallesi (Fen Fakültesi F Blok) Kampüs/ Bornova/İZMİR” adresine göndermesi gerekmektedir.**

➡ **Belgeler eksiksiz teslim edildikten sonra öğrencinin durumu kayıt sisteminde**

“aktif” olarak görünecektir. Kayıt evraklarının orijinaleri Dairemize ulaşmayan adayların öğrencilik durumu “Şartlı kayıt” olarak görünecek ve ön kayıtları Üniversitemizden silinecektir.

➡ Evrak gönderim aşamasında belgelerin kaybolması ya da postadaki gecikmelerden adayın kendisi sorumludur.

➡ Daire Başkanlığımızda yüzyüze görüşmeler sadece <http://yuapp.ege.edu.tr/> web adresinden “Yabancı Uyruklu Öğrenci Randevu Sistemi” seçilip randevu alınarak gerçekleştirilecektir. Randevu alınırken “Notlar” başlığına mutlaka görüşme nedeni yazılmalıdır. Randevusuz görüşme kabul edilmeyecektir.

➡ İkamet izni alması zorunlu adaylar <https://yu.ege.edu.tr/tr-19227/.html> linkindeki belgeleri en kısa sürede tamamlayıp <http://yuapp.ege.edu.tr/> web adresinden “İkamet izni işlemleri Randevu Sistemi” sekmesinden randevu aldıktan sonra Üniversitemize ayrıca başvuracaklardır.

POSTA YA DA KARGO İLE GÖNDERİLECEK KAYIT EVRAKLARI

• Aşağıda **İkamet tezkeresine başvurması zorunlu adaylar** için ayrı, **T.C./KKTC uyruklu** öğrencilerimiz için ayrı, **Mavi kartlı** öğrencilerimiz için ayrı başlıklar altında **Kayıt Evrakları** sayfaları oluşturulmuştur. Kayıt işlemlerini yapacak öğrencimiz aşağıda durumuna uygun başlığa ait “Kayıt Evrakları” sayfasının bir çıktısını alarak, tüm evraklarını e-kayıt sistemine yükledikten sonra aşağıdaki belgelerin orijinallerini bir dosya halinde hazırlamalı ve Ege Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına posta/kargo ile göndermelidir.

• Dosya, “Kayıt Evrakları” sayfasındaki evrak sırasına göre eksiksiz bir şekilde hazırlanmalı, her belge üzerine kurşun kalem ile belge sıra numarası yazılmalı, zimba kullanılmamalı, “Kayıt Evrakları” sayfası doldurulup imzalandıktan sonra dosyanın en üstünde yer almalı, fotoğraflar ataş ile tutturulmalıdır. Tüm belgeler şeffaf poşet içerisinde dosya içerisine yerleştirilmelidir.

• Adayların, Türkiye’deki Üniversitelerin Türkçe Öğretim Merkezi/Birimi veya Yunus Emre Enstitüsünden getireceği en az C1 seviyesinde Türkçe bilgisine sahip olduklarını gösteren belge sunmaları gerekir. T.C. Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Türk liselerinden mezun adaylar Türkçe hazırlık eğitiminden muaf tutulur. KKTC vatandaşı olan öğrenciler; KKTC’ye ait bir kimlik ve orta öğretiminin en az son 3 (üç) yılını, söz konusu ülkede, o ülke vatandaşlarının devam ettiği eğitim kurumlarında tamamladığını gösteren transkript ve diploma ibraz etmek koşulu ile Türkçe hazırlık eğitiminden muaf tutulur. Türkçe dil yeterliğini sağlayamayanlar; eğitime başlayabilmek için izinli sayılacakları 1 yıl içerisinde Türkçe düzeylerini yeterli seviyeye çıkarmakla yükümlü olup bu süreyi takip eden eğitim- öğretim yılı başına kadar Türkçe düzeylerinin Ege Üniversitesi Türk Dünyası Araştırmaları Enstitüsü Türkçe Öğretim Biriminden (TÖBİR) getirecekleri en az C1 seviyesinde Türkçe bilgisine sahip olduklarını belgelemeleri gereklidir.

• Aşağıda belirtilen Meslek Yüksekokullarını tercih edecek tüm yabancı uyruklu adayların aşağıdaki şartları sağladığını belgelemeleri gerekir.

Urla Denizcilik Meslek Yüksekokulu’nun;

- * Deniz Ulaştırma ve İşletme Programı’na kayıtlanacak tüm adayların;
- Gemiadamları ve Kılavuz Kaptanları Yönetmeliği ile Gemiadamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesinin, Eğitim Kurumlarında Kayıt Kabul, Sağlık Koşulu ile ilgili yasal koşulları sağlamaları,
- Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanan Gemiadamları Sağlık Yönergesinde belirlenen usul ve esaslara göre aldıkları "Gemiadamı Olur Sağlık Raporu" nu Sağlık

Denetleme Merkezinde onaylatmaları ve Gemiadamı Sağlık Yoklama Belgesi almaları gerekmektedir.

* Su Altı Teknolojisi Programı'na kayıtlanacak tüm adayların;

- Bu programa kayıt olacak öğrencilerin Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından yayınlanan Profesyonel Sualtıadamları Yönetmeliğinin Yeterlik Eğitim Standartları ile Sağlık Kuralları kısımlarında yer alan yasal koşulları sağlamaları gerekmektedir.

Havacılık Meslek Yüksekokulu'nun;

* Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği'ne kayıtlanacak adayların;

- Havalimanı giriş kartı almasına engel oluşturacak herhangi bir Adli Sicil Kaydı veya Adli Sicil Arşiv Kaydı bulunmamak.

- Mesleği ve/veya meslekte verilen görevi icra etmesine engel oluşturacak herhangi bir sağlık sorunu bulunmadığına dair Türkiye'deki tam teşekküllü bir hastaneden son 6 ay içinde almış olmak şartıyla heyet raporu almak (işitme kaybı/ eksikliği, görme kaybı/eksikliği vb.) koşullarına,

* Uçak Teknolojisi programına kayıtlanacak adayların;

- Havalimanı giriş kartı almasına engel oluşturacak herhangi bir Adli Sicil Kaydı veya Adli Sicil Arşiv Kaydı bulunmamak.

- Mesleği ve/veya meslekte verilen görevi icra etmesine engel oluşturacak herhangi bir sağlık sorunu bulunmadığına dair Türkiye'deki tam teşekküllü bir hastaneden son 6 ay içinde almış olmak şartıyla heyet raporu almak (renk körlüğü, işitme kaybı/eksikliği, görme kaybı/eksikliği vb.) koşullarına sahip olması gerekir.

KAYIT EVRAKLARI

(Liseyi Yurtdışında Bitiren T.C. Uyruklular /

Doğumla T.C. Vatandaşı Olup Uyuğundan Biri T.C. Olan Çift Uyruklular/ KKTC Uyruklular)

- ☐ 1.) 2 Adet Biyometrik Fotoğraf (fotoğraflar son altı ay içinde çekilmiş olmalıdır),
- ☐ 2.) TR-YÖS Sınav Başvuru Belgesi ile TR-YÖS Sonuç Belgesi (GCE AL sınavı ile başvuracak KKTC uyruklu adaylar için Kesinleşmiş GCE AL sınav sonuç belgesi ile Türkiye'deki Noter veya Türk elçiliği onaylı Türkçe çevirisinin orijinali)
- ☐ 3.) Türkiye'deki noterler veya Türk Elçiliklerinden onaylı T.C. Kimlik Kartı/ KKTC Pasaportu fotokopisi
- ☐ 4.) Lise Diplomasının orijinali
- ☐ 5.) Lise eğitiminin tamamını gösteren Lise Transkriptinin orijinali
- ☐ 6.) Lise Diplomasının Türkiye'deki Noter ya da Türk Elçiliğinden onaylı Türkçe çevirisinin orijinali
- ☐ 7.) Lise Transkriptinin Türkiye'deki Noter ya da Türk Elçiliğinden onaylı Türkçe çevirisinin orijinali
- ☐ 8.) Lise Denklik Belgesinin orijinali, (Aday Türkiye'de ise; İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinden alınacak, aday Türkiye dışında ise; bulunduğu ülkedeki T.C. Elçiliği/Konsolosluktan alınacaktır.) *
- ☐ 9.) Lise eğitiminin tamamını yurtdışında tamamlayan T.C. uyruklu adaylar için;
 - ☐ 9a) Lise eğitimi yüz yüze gördüğüne dair okuldan alınan resmi yazı (Türkiye'deki Noter ya da yurtdışındaki Türk Elçiliğinden onaylı Türkçe Çevirisinin orijinali)
 - ☐ 9b) E-devlet üzerinden alınan pasaport giriş çıkışlarını gösteren barkotlu belge,
- ☐ 10.) Yurtdışında bulunarak açık öğretim lisesinden mezun T.C. uyruklu adaylar için;
 - ☐ 10a) E-devlet üzerinden alınan pasaport giriş çıkışlarını gösteren barkotlu belge
 - ☐ 10b) Öğrenim gördükleri dönemlere ait yurtdışı ikametgah belgesi ile Türkiye'deki Noter ya da yurtdışındaki Türk Elçiliğinden onaylı Türkçe Çevirisinin orijinali
- ☐ 11.) Liseyi KKTC'de bitiren KKTC uyruklu adaylar için GCE AL sonuç belgesinin Türkiye'deki Noter ya da Türk Elçiliğinden onaylı Türkçe Çevirisinin orijinali,
- ☐ 12.) Türkiye'deki Üniversitelerin Türkçe öğretim merkezlerinden, ÖSYM'nin "Yabancı Dil Olarak Türkçe Sınavı"ndan (e-YDTS) veya yurtdışındaki Yunus Emre Enstitülerinden alınan Türkçe C1 belgesi**
- ☐ 13.) KKTC uyruklu adaylar için Genel Sağlık Sigortası yaptırdığına dair provizyon (Müstehaklık) belgesi
- ☐ 14.) KKTC uyruklu olup, GCE AL ile başvuran adaylar için yabancı müfredatla eğitim aldığına dair okulundan alacakları ve Türk Elçiliği tarafından onaylanmış resmi yazı.
- ☐ 15.) Kayıtlanma formlarının ıslak imzalı orijinalleri.
 - ☐ 14a) Bilgi Formu,
 - ☐ 14b) Taahhüt Belgeleri,
 - ☐ 14c) Finansal Garanti Mektubu

Adı-Soyadı

Tarih-İmza

Not: Yüklenen evrakların onaylanmasından sonra kayıt evraklarınızın orijinallerini Başkanlığımız internet sitesinde duyurulan evrak teslim tarihine kadar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na posta/kargo ile göndermeniz gerekmektedir. Teslim Tarihinin son gününe kadar belgeleri Başkanlığımıza ulaşmayan öğrenciler kayıt hakkını kaybeder.

Türkçe Belgelerde çeviri istenilmeyecektir. Çeviriler; Türkiye'de Noter tarafından veya yurtdışında Türkiye'nin Dış Temsilcilikleri tarafından onaylanmış olmalıdır.

*KKTC / T.C. Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Türk Liselerinden mezun adaylardan Denklik Belgesi istenilmeyecektir.

** T.C. Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Türk liselerinden mezun adaylar Türkçeden muaf sayılacaktır. KKTC vatandaşı olan öğrenciler; KKTC'ye ait bir kimlik ve orta öğretiminin en az son 3 (üç) yılını, söz konusu ülkede, o ülke vatandaşlarının devam ettiği eğitim kurumlarında tamamladığını gösteren transkript ve diploma ibraz etmek koşulu ile Türkçe hazırlık eğitiminden muaf tutulur.

Üniversitemiz TÖBİR merkezinde Türkçe hazırlık eğitime devam edecek öğrencilerin evrak teslimi sırasında EGE Üni. TÖBİR'e kayıt yaptırdıklarına dair belge getirmeleri istenecektir.

KAYIT EVRAKLARI

(İkamet İzni Çıkarması Zorunlu Olan Yabancı Uyruklular/Sonradan Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşlığına Geçen Yabancı Uyruklular/Haymatlos)

- ❑ 1.) 2 Adet Biyometrik Fotoğraf (fotoğraflar son altı ay içinde çekilmiş olmalıdır)
- ❑ 2.) Pasaportun Türkiye'deki Noter ya da Türk Elçiliğinden onaylı örneğinin orijinali (Türkçe/İngilizce olmayan pasaportlar için Türkiye'deki Noter ya da Türk Elçiliğinden onaylı pasaport çevirisinin orijinali ayrıca istenilecektir.)
 - Türkiye'deki Noter ya da Türk Elçiliği onayında Pasaportun kimlik bilgileri ve vize bilgilerinin bulunduğu sayfa ile ülke giriş çıkış bilgilerinin bulunduğu tüm sayfalar bulunmalıdır.
- ❑ 3.) Süresi geçerli öğrenim vizesi (vize için gerekli olan kabul mektubu e-kayıttan sonra yutys.ege.edu.tr den indirilebilir)
- ❑ 4.) www.goc.gov.tr internet adresinden alınan e-İkamet Başvuru Formu (Türk vatandaşlığına geçenlerden istenmeyecektir.
- ❑ 5.) Genel Sağlık Sigortası yaptırdığına dair provizyon (müstehaklık) belgesi (Türk vatandaşlığına geçenlerden istenilmeyecektir)
- ❑ 6.) İkamet Tezkeresi (T.C. vatandaşlığına geçmemiş yabancılar için)
- ❑ 7.) Lise Diplomasının orijinali
- ❑ 8.) Lise eğitiminin tamamını gösteren Lise Transkriptinin orijinali
- ❑ 9.) Lise Diplomasının Türkiye'deki Noter ya da Türk Elçiliğinden onaylı Türkçe çevirisinin orijinali
- ❑ 10.) Transkriptin Türkiye'deki Noter ya da Türk Elçiliğinden onaylı Türkçe çevirisinin orijinali
- ❑ 11.) Lise Denklik Belgesinin orijinali (Aday Türkiye'de ise; İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinden alınacak, aday Türkiye dışında ise; bulunduğu ülkedeki T.C. Elçiliği/Konsolosluktan alınacaktır.) *
- ❑ 12.) Türkiye'deki Üniversitelerin Türkçe öğretim merkezlerinden, ÖSYM'nin "Yabancı Dil Olarak Türkçe Sınavı"ndan (e-YDTS) veya yurtdışındaki Yunus Emre Enstitülerinden alınan Türkçe C1 belgesi. (T.C. Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Türk liselerinden mezun adaylar Türkçeden muaf sayılacaktır)
- ❑ 13.) Doğum ile yabancı uyruklu olup, daha sonra T.C. vatandaşlığına geçen adayların Nüfus Müdürlüklerinden alacakları, Türk vatandaşlığına geçiş tarihini gösteren "Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği" belgesinin orijinali,
- ❑ 14.) Proje çerçevesinde Türkiye'deki orta öğretim kurumlarına yerleştirilen adaylar için proje çerçevesinde yerleştirildiğine dair okulundan resmi yazı.
- ❑ 15.) Türkiye'deki Elçilik Okulundan mezun/mezun olacak adaylar için okulun Yabancı Elçilik Okulu olduğuna dair resmi yazı.
- ❑ 16.) Kayıtlanma formlarının ıslak imzalı orijinalleri.
 - a) Bilgi Formu,
 - b) Taahhüt Belgeleri
 - c) Finansal Garanti Mektubu

Ad-Soyadı

Tarih-İmza

Not: Yüklenen evrakların onaylanmasından sonra kayıt evraklarınızın orijinallerini Başkanlığımız internet sitesinde duyurulan evrak teslim tarihine kadar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na posta/kargo ile göndermeniz gerekmektedir. Teslim Tarihinin son gününe kadar belgeleri Başkanlığımıza ulaşmayan öğrencilerin yerleştirmeleri iptal edilir.

- Türkçe Belgelerde çeviri istenmeyecektir. Çeviriler; Türkiye'de Noter tarafından veya yurtdışında Türkiye'nin Dış Temsilcilikleri tarafından onaylanmış olmalıdır.

* KKTC / T.C. Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Türk Liselerinden mezun adaylardan Denklik Belgesi istenmeyecektir.

Üniversitemiz TÖBİR merkezinde Türkçe hazırlık eğitimine devam edecek öğrencilerin evrak teslimi sırasında EGE Üni. TÖBİR'e kayıt yaptırdıklarına dair belge getirmeleri istenecektir.

KAYIT EVRAKLARI

(Mavi Kartlı/Mavi Kart Almadan Türk Vatandaşlığından Çıkanlar)

- **1.)** 2 Adet Biyometrik Fotoğraf (fotoğraflar son altı ay içinde çekilmiş olmalıdır)
- **2.)** Türkiye'deki Noter veya Türk Elçiliklerinden onaylı Mavi Kart fotokopisi (Mavi Kartı olmayanlar için vatandaşlıktan çıkarılma belgesi)
- **3.)** Pasaportun Türkiye'deki Noter ya da Türk Elçiliğinden onaylı örneğinin orijinali (Türkçe/İngilizce olmayan pasaportlar için Türkiye'deki Noter ya da Türk Elçiliğinden onaylı Pasaport çevirisinin orijinali ayrıca istenilecektir.)
- **4.)** Lise Diplomasının orijinali
- **5.)** Lise Transkriptinin orijinali
- **6.)** Lise Diplomasının Türkiye'deki Noter ya da Türk Elçiliğinden onaylı Türkçe çevirisinin orijinali
- **7.)** Lise Transkriptinin Türkiye'deki Noter ya da Türk Elçiliğinden onaylı Türkçe çevirisinin orijinali
- **8.)** Lise Denklik Belgesinin orijinali (Aday Türkiye'de ise; İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinden alınacak, aday Türkiye dışında ise; bulunduğu ülkedeki T.C. Elçiliği/Konsolosluktan alınacaktır.)
- **9.)** Türkiye'deki Üniversitelerin Türkçe öğretim merkezlerinden, ÖSYM'nin "Yabancı Dil Olarak Türkçe Sınavı"ndan (e-YDTS) veya yurtdışındaki Yunus Emre Enstitülerinden alınan Türkçe C1 belgesi (T.C. Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Türk liselerinden mezun adaylar Türkçeden muaf sayılacaktır)
- **10.)** Kayıtlanma formlarının ıslak imzalı orijinalleri
 - a) Bilgi Formu,
 - b) Taahhüt Belgeleri
 - c) Finansal Garanti Mektubu

Adı Soyadı

Tarih-İmza

Not: Yüklenen evrakların onaylanmasından sonra kayıt evraklarınızın orijinallerini Başkanlığımız internet sitesinde duyurulan evrak teslim tarihine kadar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na posta/kargo ile göndermeniz gerekmektedir. Teslim Tarihinin son gününe kadar belgeleri Başkanlığımıza ulaşmayan öğrencilerin yerleştirmeleri iptal edilir.

- Türkçe Belgelerde çeviri istenmeyecektir. Çeviriler; Türkiye'de Noter tarafından veya yurtdışında Türkiye'nin Dış Temsilcilikleri tarafından onaylanmış olmalıdır.

* KKTC / T.C. Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Türk Liselerinden mezun adaylardan Denklik Belgesi istenilmeyecektir.

Üniversitemiz TÖBİR merkezinde Türkçe hazırlık eğitime devam edecek öğrencilerin evrak teslimi sırasında EGE Üni. TÖBİR'e kayıt yaptırdıklarına dair belge getirmeleri istenecektir.

➡ Kesin kayıt için evraklarını gönderen öğrenciler, öğrencilik durumlarının aktif hale gelip gelmediğini <https://obys.ege.edu.tr/ogrenci/ogr0216/default.aspx?lang=tr-TR> web sayfasından veya www.kimlik.ege.edu.tr sistemindeki OBYS sekmesindeki “Bilgilerim” kısmından kontrol etmelidirler. Sürecin takip edilmesinde tüm sorumluluk öğrenci adayına aittir.

KAYITLANAN ADAYLARIN EĞİTİME BAŞLAYACAĞI SINIF

Üniversitemizde Türkçe dahil yabancı dil hazırlık eğitimi süresi toplam 2 yıldır.

Kayıtlanan adayların sınıfları, Türkçe yeterliliğine sahip olma durumuna göre değişmektedir. **Türkçe bilmeyen, Türkçe C1 sertifikası olmayan ya da T.C. Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Türk lisesi mezunu olmayan adayların sınıfları Türkçe hazırlık eğitimi olacaktır, bu adaylar derslere başlayamazlar.** Bu durumdaki öğrenciler, Türkçe hazırlık sınıfı dilekçelerini doldurup imzalayarak E-Kayıt sistemine yüklemelidirler. **Türkçe hazırlık sınıfı dilekçesi için [tıklayınız](#).** Üniversitemize kayıtlandıktan sonra bir yıl Türkçe hazırlık eğitimi alacak öğrencilerin Üniversitemiz TÖBİR merkezinde Türkçe hazırlık eğitimine devam etmeleri gerekecektir. Bu durumdaki öğrencilerin evrak teslimi sırasında EGE Üniversitesi TÖBİR’e kayıt yaptırdıklarına dair belge getirmeleri istenecektir.

Türkiye’deki Üniversitelerin dil merkezlerinden ya da Yunus Emre Enstitüsünden alınmış Türkçe C1/C2 sertifikasına sahip adaylar ile Türk lisesi mezunu adaylar (KKTC liselerinden mezun adaylar dahil) Türkçeden muaftırlar. Bu gruptaki adaylar derslere başlayabileceklerdir. Bu adayların Türkçeden muaf sayılabilmek için bu belgelerini (Türk/KKTC lisesi mezunu olanların diplomalarını) sisteme yüklemeleri gerekmektedir. Bu gruptakilerden Zorunlu İngilizce/Almanca Hazırlık programı olan bölümlere kayıtlananların sınıfı “0” (Yabancı Dil Hazırlık) olarak atanacaktır. Bu programlardaki öğrencilerin yabancı dil muafiyet sınavlarına girip geçmesi gerekir. Sınavlar 07.09.2026 tarihinde başlayacak ve 09.09.2026 tarihine kadar sürecektir. Detaylı bilgi için Ege Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu web adresini kontrol edebilirsiniz.

Zorunlu yabancı dil hazırlık eğitimi olan programlar şunlardır;

Bilgisayar ve Bilişim Bilimleri Fakültesi (Bilgisayar Mühendisliği)

Çeşme Turizm Fakültesi

Turizm Rehberliği

Edebiyat Fakültesi

İngiliz Dili ve Edebiyatı Alman Dili ve Edebiyatı

Amerikan Kültürü ve Edebiyatı İngilizce Mütercim Tercümanlık Almanca Mütercim Tercümanlık

Psikoloji

Eğitim Fakültesi

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık

Fen Fakültesi (Tüm Bölümler)

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (Tüm Bölümler)

Mühendislik Fakültesi (Tüm Bölümler)

Havacılık MYO (Tüm Bölümler)

Hemşirelik Fakültesi

Siber Güvenlik Meslek Yüksekokulu (Siber Güvenlik Analistliği ve Operatörlüğü)

➡ 2026-2027 Eğitim Öğretim yılında isteğe bağlı İngilizce hazırlık programı uygulanan programlardaki öğrencilerin <http://www.ydy.ege.edu.tr> adresinden ilgili formu doldurarak (form <http://www.ydy.ege.edu.tr> adresinde duyurulan kayıt tarihlerinde aktif olacaktır) yabancı dil hazırlık eğitimi almak isteyip istemediklerini belirtmeleri gerekmektedir. Başvuru sonuçları <http://www.ydy.ege.edu.tr> sayfasında ilan edilecektir.

BİRDEN FAZLA YÜKSEKÖĞRETİM PROGRAMINA KAYIT OLANLAR

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Kararlarına göre Açık öğretim ve uzaktan öğretim programları hariç, **aynı anda iki lisans veya iki ön lisans programına devam edilememektedir**. Söz konusu durum YÖKSİS sistemi üzerinden sorgulanacaktır. Böyle bir durumun oluşması halinde öğrenciden bir programı tercih etmesi istenecektir. Öğrenimini üniversitemizde sürdürmeye karar veren adayın aynı düzeydeki diğer programdan kaydını sildirmesi gerekecektir. YU kimlik numarası ya da TC kimlik numarası olmayan bu durumdaki adaylardan ilgili üniversiteden kayıt sildirdiğine ilişkin evrak istenecektir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın "Uluslararası öğrencilerin aynı akademik yıl içinde kayıtlı oldukları Üniversiteyi yalnızca bir defaya mahsus değiştirebilmesi" kararı bulunduğundan kayıt olunan yılda öğrencinin, Türkiye'deki diğer Üniversitelerden birden fazla kayıt sildirmemesi gerekir.

Kayıt işleminden sonra bu şekilde ikinci bir kaydın tespit edilmesi veya aynı akademik yıl içinde Türkiye'deki diğer Üniversitelerden birden fazla kayıt sildirdiğinin anlaşılması durumunda adayın kaydı silinecektir.

YABANCI DİL MUAFİYET SINAVLARI VE KAYIT YENİLEME İŞLEMLERİ

Yabancı Dil Muafiyet Sınav tarihleri aşağıda belirtilmiş olup ayrıntılı bilgi www.ydy.ege.edu.tr sayfasından ya da Yabancı Diller Yüksekokulundan alınabilir.

 **Yeni kayıtlı öğrenciler için yabancı dil muafiyet sınavı 07 Eylül 2026 tarihinden itibaren 09 Eylül 2026'a kadar 3 gün sürecektir. Ayrıntılı bilgiyi Yabancı Diller Yüksekokulu'ndan veya www.ydy.ege.edu.tr web sayfasından öğrenebilirsiniz.**

Kayıt sürecini tamamlayan adaylardan yabancı dil hazırlık sınıfına ya da 1. Sınıfa kayıtları yapılanlar kayıt yenileme tarihleri içerisinde kayıt yenileme/ders seçme işlemi yapacaklardır.

Öğrenciler kayıt yenileme tarihlerini, www.kimlik.ege.edu.tr deki "Akademik Takvim" kısmından öğrenebilirler. Kayıt yenileme sürecinde öğrenciler www.kimlik.ege.edu.tr web sayfasındaki "Harç Bilgileri Görüntüleme" sekmesinden harçlarını yatırdıktan sonra ders seçimini de yine bu sistemdeki "Kayıt Yenileme (Ders Seçimi)" başlıklı alandan yapacaktır. Öğrenciler, "Açılan Dersler" kısmından derslerini seçip ekledikten sonra "Seçilen Dersler" kısmından dersleri danışman onayına göndererek kayıt yenileme işlemini tamamlamalıdır.

Kayıt yenileme yapmayan adaylar derslere devam edemez, sınavlara katılamazlar.