

LİSANSÜSTÜ KAYIT YENİLEME İŞLEMLERİ KILAVUZU

a. Sisteme giriş- Öğrenim ücreti/ katkı payı görüntüleme

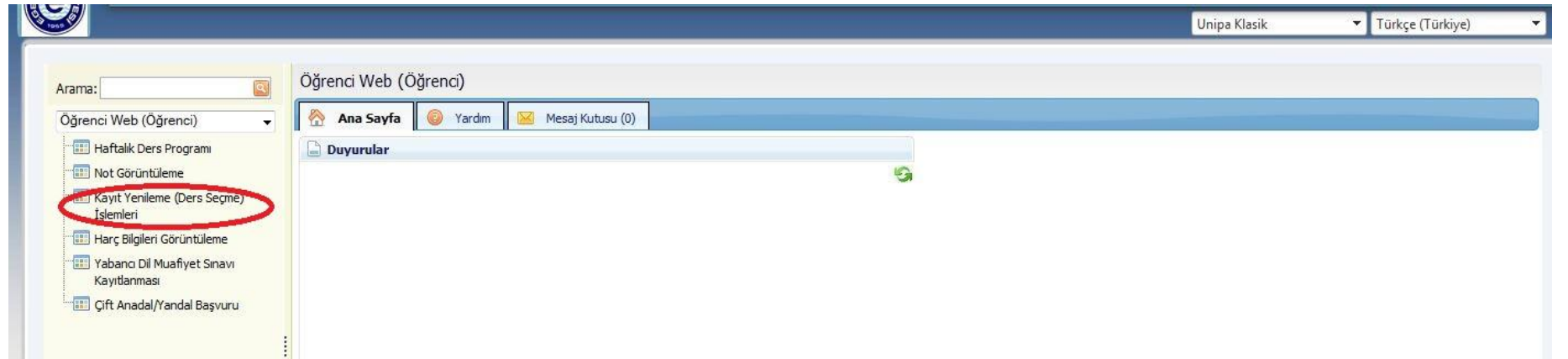
Üniversitemizde kayıt yenileme işlemleri ilgili birim için akademik tavimde belirtilen tarihlerde gerçekleşmektedir. Ders kayıtları Üniversitemiz Bilgi Sisteminden (ebys.ege.edu.tr) yapılmaktadır.

Ders kayıtlarında ders seçimi öncelikle öğrenci tarafından gerçekleştirilmektedir. Ancak öğrencinin ders seçimlerinde akademik danışmanı ile irtibat içinde olması önemlidir. Ders kayıt işlemlerini gerçekleştirmeyen ve de danışman tarafından kesinleştirilmeyen öğrenciler o dönem için kayıtsız sayılır; öğrenci belgesi alamaz, öğrencilik haklarından faydalanamaz. Bu yüzden ders kayıtlarının zamanında ve eksiksiz olarak yapılması önemlidir.

Kesin kayıt işlemini gerçekleştirmiş öğrencinin sistemden yazdır butonu ile ders kaydının kesinleştiğine dair çıktı almaları ve danışmanlarına onaylatmaları önemlidir. Herhangi bir ders kayıt sorununda bu çıktıyı ibraz edemedikleri takdirde sistemdeki kayıtlar dikkate alınacaktır.

1-Sisteme giriş: Sisteme kullanıcı adı ve şifre yazılarak giriş yapılır. Öğrenci web (Öğrenci) modülünden kayıt yenileme (ders seçme) işlemleri başlığından kayıt yenileme (ders seçme) İşlemleri ekranı açılır.

- Üniversitemize ilk defa kayıt yaptıran öğrenciler **ilk şifre oluşturmadan**, istenen kimlik bilgilerini doldurarak şifre alabilmektedirler. Sistem tarafından verilen geçici kullanıcı adı ve şifre ile girilerek kalıcı şifre oluşturulur. Kalıcı şifrenin rakam, harf ve sembollerden oluşması gerekmektedir. Ayrıca istenen bilgilerin eksiksiz doldurulması önemlidir.
- Şifresini unutan öğrenciler ebys.ege.edu.tr adresinden “**şifremi hatırlamıyorum**” linkindeki bilgileri doldurarak, şifresinin e-posta adresine gönderilmesini sağlayabilir. Ancak bu adımda da şifresine ulaşamayan öğrenciler Enstitü Öğrenci İşleri Bürosundan şifrelerini sıfırlatıp, ilk şifre oluşturmadan tekrar şifrelerini alabilir.



2- Öğrenim ücreti/ katkı payı görüntüleme: Her eğitim öğretim yılı başında Bakanlar Kurulunca belirlenen harç bilgileri sistemde harç bilgileri görüntüleme menüsünden ya da ve internet sitemizden öğrenilerek Halk Bankasının şubelerine yatırılır. Eski yarıyillara ait olan harç bilgileriniz var ise ödenmelidir. **Yoksa 2014- 2015 Bahar yarıyılına ait kayıt yenileme işlemlerini danışman onayına gönderememeniz sözkonusudur.**

b)Öğrenci bilgilendirme ekranı: Kayıt yenileme (ders seçme) işlemleri ekranında sınıf-yarıyıl, GNO görüntülenir. Ders seçimlerinde bu kriterler baz alınarak ders seçimi yapılır.

Mesaj Gönder

Öğrenci No - Adı Soyadı :

Program : Fen Bilimleri Enstitüsü/Uluslararası Bilgisayar/Bilgi Teknolojileri/Tezli Yüksek Lisans Programı

Danışman : Prof. Dr. BAHAR KARAOĞLAN

Kayıtlanma Yıl/Dönem : 2013/Güz

Sınıfı/Yarıyılı : 2 / 3

GNO : 65.00

Alınabilecek Maks. Ders Adedi :

Alınan Kredi : 30

Tamamlanan Kredi : 16

Kayıtlanma Aşaması : Taslak

Seçilen Dersler

Açılan Dersler

Ders Programı

No	Ders Kodu	Ders Adı	Kredi	ECTS	Öğretim Üyesi	Açıklama
Kredi Toplamları : 0 0						

Danışman Onayına Gönder

Yazdır

c. Kayıt yenileme aşamaları

1- TASLAK

Açılan dersler sekmesinde öğrencinin alabileceği dersler görüntülenir.

Kayıt Yenileme (Ders Seçme) İşlemleri

OGR.0208-01

Mesaj Gönder

Öğrenci No - Adı Soyadı :

Program : Fen Bilimleri Enstitüsü/Uluslararası Bilgisayar/Bilgi Teknolojileri/Tezli Yüksek Lisans Programı

Danışman : Prof. Dr. BAHAR KARAOĞLAN

Sınıfı/Yarıyılı : 2 / 3

Alınan Kredi : 30

Kayıtlanma Yıl/Dönem : 2013/Güz

GNO : 65,00

Alınabilecek Maks. Ders Adedi :

Tamamlanan Kredi : 16

Kayıtlanma Aşaması : Taslak

Seçilen Dersler

Açılan Dersler

Ders Programı

Seç	Ders Kodu	Ders Adı	Kredi	ECTS	Öğretim Üyesi	Açıklama
☐	YLTEZ592	Tez Çalışması	0	27	Grup: Seçiniz Uyg:	(Müfredat Dönemi: 3)
☒	YLUAD591	Uzmanlık Alan Dersi	0	3	Grup: 1 - Ö.Ü. Atanmamış Uyg:	(Müfredat Dönemi: 3)

Seçilenleri Ekle

Dönem Müfredatı

Alınacak derslerin başındaki kutucuk tıklanarak alınacak dersler seçilir. Seçilen dersler için Grup kısmından herhangi bir seçim yapılır. “Seçilenleri Ekle” butonu tıklanarak derslerin Seçilen Dersler sekmesinde görüntülenmesi sağlanır.

Kayıt Yenileme (Ders Seçme) İşlemleriOGR.0208-01

Mesaj Gönder

Öğrenci No - Adı Soyadı :
Program : Fen Bilimleri Enstitüsü/Uluslararası Bilgisayar/Bilgi Teknolojileri/Tezli Yüksek Lisans Programı
Danışman : Prof. Dr. BAHAR KARAOĞLAN
Sınıfı/Yarıyılı : 2 / 3
Alınan Kredi : 30
GNO : 65,00
Alınabilecek Maks. Ders Adedi :
Tamamlanan Kredi : 16
Kayıtlanma Yıl/Dönem : 2013/Güz
Kayıtlanma Aşaması : **Taslak**

Seçilen DerslerAçılan DerslerDers Programı

Seç	Ders Kodu	Ders Adı	Kredi	ECTS	Öğretim
☐	YLTEZ592	Tez Çalışması	0	27	
☐	YLUAD591	Uzmanlık Alan Dersi	0	3	

Seçilenleri Ekle



Seçtiğiniz ders(ler) başarıyla eklendi. Lütfen seçtiğiniz dersleri kayıt yenileme dönemi bitmeden danışman onayına gönderiniz. Seçilen Dersler Listesine Geçilsin mi? Zrn Drs [YLUAD591] başarıyla seçilen ders listesine eklendi

EvetHayır

Açıklama

Grup: Seçiniz	(Müfredat Dönemi: 3)
Uyg:	
Grup: 1 - Ö.Ü.Atanmamış	(Müfredat Dönemi: 3)
Uyg:	

“Seçilenleri Ekle” butonuna tıklandıktan sonra yukarıda ekranda görüldüğü gibi bir uyarı verilerek “Evet” butonuna tıklandıktan Seçilen dersler listesine geçilir.

Seçilen Dersler listesinde seçilmiş olan ders/dersler aşağıdaki gibi görüntülenir. Bu ekranda iken öğrenci dersi silebilir, yeniden Açılan Derslerden başka ders ekleyebilir veya “Danışman Onayına Gönder” butonuna tıklayarak danışman onayına gönderir. (Harç borcunuz var ise danışman onay gönder tuşuna bastığınızda uyarı verir.)

Mesaj Gönder

Öğrenci No - Adı Soyadı :

Program : Fen Bilimleri Enstitüsü/Uluslararası Bilgisayar/Bilgi Teknolojileri/Tezli Yüksek Lisans Programı

Danışman : Prof. Dr. BAHAR KARAOĞLAN

Kayıtlanma Yılı/Dönem : 2013/Güz

Sınıfı/Yarıyılı : 2 / 3

GNO : 65,00

Alınabilecek Maks. Ders Adedi :

Alınan Kredi : 30

Tamamlanan Kredi : 16

Kayıtlanma Aşaması : Taslak

Secilen Dersler

Açılan Dersler

Ders Programı

No	Ders Kodu	Ders Adı	Kredi	ECTS	Öğretim Üyesi	Açıklama	
1	YLUAD591.1	Uzmanlık Alan Dersi	0	3	Ö.Ü.Atanmamış	Taslak - Yeni Ders Bu derse 1. kez kayıtlaniyorsunuz!	Sil
Kredi Toplamları :			0	3			

Danışman Onayına Gönder

Yazdır

“Danışman Onayına Gönder” tıklandıktan sonra aşağıdaki gibi bir uyarı gelerek işlemin tamamlandığını gösterir.

Kayıt Yenileme (Ders Seçme) İşlemleriOGR.0208-01★Mesaj Gönder

Öğrenci No - Adı Soyadı :
Program : Fen Bilimleri Enstitüsü/Uluslararası Bilgisayar/Bilgi Teknolojileri/Tezli Yüksek Lisans Programı
Danışman : Prof. Dr. BAHAR KARAOĞLAN
Sınıfı/Yarıyılı : 2 / 3
Alınan Kredi : 30
GNO : 65,00
Alınabilecek Maks. Ders Adedi :
Tamamlanan Kredi : 16
Kayıtlanma Yıl/Dönem : 2013/Güz
Kayıtlanma Aşaması : **Danışman İnceleme**

Seçilen DerslerAçılan DerslerDers Programı

No	Ders Kodu	Ders Adı	Öğretim Üyesi	Açıklama
1	YLUAD591.1	Uzmanlık Alan Dersi	anmamış	Ekleme Onayı Bekliyor Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!

Ders Seçimlerinizi Danışmanınızın Onay Sayfasına Gönderdiniz.
Tamam

Ders seçimleri danışman onayına gönderildikten sonra ders durumu "Ekleme onayı bekliyor. Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz."a, kayıtlanma durumu ise "Danışman İncelemeye" döner. Bu süreçte danışman ile iletişimde olup ders kaydı onayını tamamlamak önemlidir.

2- DANIŞMAN İNCELEME/ ONAY

Öğretim üyesi sisteme kullanıcı adı ve şifresi ile giriş yapar. Menüde "Danışmanlık İşlemleri/Kayıt Yenileme(Ders Seçme) İşlemleri" sekmesinden danışmanı olduğu öğrencileri listeler.

Unipa Klasik Türkçe (Türkiye)

Arama:

Öğrenci Web (Öğretim Üyesi)

Ana Sayfa Yardım Mesaj Kutusu (0)

Duyurular

Öğrenci Web (Öğretim Üyesi)

- Akademik Takvim
- Sınav Programı
- Verdiğim Dersler
- Not İşlemleri
- Danışmanlık İşlemleri
- Öğrenci Bilgi Görüntüle
- Kayıt Yenileme (Ders Seçme) İşlemleri**
- Lisansüstü İşlemleri
- Yabancı Diller Bölüm İşlemleri

Kayıt Yenileme (Ders Seçme) İşlemleri OGR.0208-01

Organizasyon

Birim : Fen Bilimleri Enstitüsü / Uluslararası Bilgisayar / Bilgi Teknolojileri

Kayıt Durumu : Tüm Öğrenciler

Toplam: 4 | Seçim Yok: 0 | Taslak: 2 | İnceleme Aşamasında: 1 | Kesin Kayıt Bekleyen: 1 | Tamamlanan: 0 | Öğr.İşl.Kayıtlamış: 0

Program	Öğrenci No	Adı	Soyadı	Kayıtlanma Şekli	Sınıf	Yarıyıl	Başvurulan Kredi	GANÖ	Kayıt Durumu	Transkript	Ders Kayıt Formu	
Anadal	911	Nevriye	Babayusufoglu	Enstitüye yerleştirilen	2	3	0	65	Danışman İnceleme	Mezuniyet	Transkript	Yazdır
Anadal	911	Cemil Aybars	Ural	Enstitüye yerleştirilen	1	3	0	71,97	Taslak	Mezuniyet	Transkript	Yazdır
Anadal	911	Katira	Soleyman Zadeh	Enstitüye yerleştirilen	2	3	9	83	Danışman Onay	Mezuniyet	Transkript	Yazdır
Anadal	911	Hakkı Engin	Yorgancioğlu	Enstitüye yerleştirilen	1	1	0	0	Taslak	Mezuniyet	Transkript	Yazdır

Gösterilen Sayfa: 1 Toplam: 1, Toplam Kayıt: 4

<< < 1 > >>

Sayfadaki Kayıt: 50

Öğrencinin durumu yukarıdaki ekranda Danışman İnceleme olarak görülür. Baştaki Anadal linki tıklandıktan sonra ilgili öğrencinin ekranı aşağıdaki gibi görülür.

Burada danışman **Onayla/Reddet/Taslak** durumlarından birini seçerek öğrencinin almış olduğu dersle ilgili işlem yapar.

Kayıt Yenileme (Ders Seçme) İşlemleri

OGR.0208-01

MezuniyetTranskriptÖğrenci ListesiMesaj Gönder

Öğrenci No - Adı Soyadı :
Program : Fen Bilimleri Enstitüsü/Uluslararası Bilgisayar/Bilgi Teknolojileri/Tezli Yüksek Lisans Programı
Danışman : Prof. Dr. BAHAR KARAOĞLAN
Sınıfı/Yarıyılı : 2 / 3
Alınan Kredi : 30
GNO : 65,00
Alınabilecek Maks. Ders Adedi :
Tamamlanan Kredi : 16
Kayıtlanma Yıl/Dönem : 2013/Güz
Kayıtlanma Aşaması : Danışman İnceleme

Seçilen DerslerAçılan DerslerDers Programı

No	Ders Kodu	Ders Adı	Kredi	ECTS	Öğretim Üyesi	Açıklama	
1	YLUAD591.1	Uzmanlık Alan Dersi	0	3	Ö.Ü.Atanmamış	Ekleme Onayı Bekliyor Bu derse 1. kez kayıtlaniyorsunuz!	Onayla Reddet Taslak
Kredi Toplamları :			0	3			

Danışman Onayına GönderYazdırToplu OnayKesin Kayıt

Taslak butonunun tıklanması durumunda aşağıdaki ekranda görüldüğü gibi ders ile ilgili açıklama bölümü Taslak olarak değişir. Burada yeni durumlar için Sil/Onayla/Reddet/Taslak butonları gelir. Yapılmak istenen işleme göre yeniden butonlara tıklanarak istenilen işlem yapılır.

Kayıt Yenileme (Ders Seçme) İşlemleri
OGR.0208-01

Mezuniyet
Transkript
Öğrenci Listesi
Mesaj Gönder

Öğrenci No - Adı Soyadı :

Program : Fen Bilimleri Enstitüsü/Uluslararası Bilgisayar/Bilgi Teknolojileri/Lisans Derecesi ile Doktora

Danışman : Prof. Dr. BAHAR KARAOĞLAN

Sınıf/Yarıyılı : 1 / 3

Alınan Kredi : 102

Kayıtlanma Yıl/Dönem : 2013/Güz

GNO : 69,55

Alınabilecek Maks. Ders Adedi :

Tamamlanan Kredi : 71

Kayıtlanma Aşaması : **Taslak**

Seçilen Dersler
Açılan Dersler
Ders Programı

No	Ders Kodu	Ders Adı	Kredi	ECTS	Öğretim Üyesi	Açıklama	
1	9100006832000.1	Öğretimde Planlama ve Değerlendirme	4	6	Ö.Ü.Atanmamış	Taslak - Yeni Ders Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!	Sil Onayla Taslak Reddet
2	9100006852000.1	Gelişim ve Öğrenme	3	4	Ö.Ü.Atanmamış	Ekleme Onayı Bekliyor Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!	Onayla Taslak Reddet
3	9105055171998.1	Uzman Sistemler	3	8	Prof. Dr. BAHAR KARAOĞLAN	Fen Bilimleri Enstitüsü/Uluslararası Bilgisayar/Bilgi Teknolojileri / Tezli Yüksek Lisans Programı Kayıt Kesinleşti Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!	
4	9105056011998.1	İleri Bilgisayar Sistem Yapısı	3	8	Yrd. Doç. Dr. CENGİZ GÜNGÖR	Kayıt Kesinleşti Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!	
5	DRTEZ692.1	Tez Çalışması	0	17	Ö.Ü.Atanmamış	Ekleme Onayı Bekliyor Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!	Onayla Taslak Reddet
6	DRUAD691.1	Uzmanlık Alan Dersi	0	3	Ö.Ü.Atanmamış	Ekleme Onayı Bekliyor Bu derse 1. kez	Onayla Taslak Reddet

Danışman Onayına Gönder
Yazdır
Toplu Onay

Kesin Kayıt

Danışman onaylama/reddetme: Danışman öğrenci tarafından eklenen ve onayına gönderilen dersleri ilgili mevzuat, öğrenci müfredatı, ders programı ve başarı durumu bakımından inceler buna göre onaylar veya reddeder.

Aşağıdaki ekranda 2.sıradaki ders için **Reddet** işlemi yapılmış ve Açıklama kısmında “Ekleme Reddedildi...” açıklaması gelir. Dersin yanında Sil/Taslak butonları aktif olur. Öğretim üyesi bu işlemlerden birini yapmak isterse ilgili butonu tıklar. **Sil** butonu tıklandığında seçilen ders silinir. **Taslak** butonu tıklanınca program “Ders taslak aşamasına çekilecek kontenjandan düşülecektir, devam etmek istediğinizden emin misiniz?” şeklinde uyarı verir.

Tez Çalışması için **Onayla** butonuna basıldığında Açıklama kısmına “Ekleme Onayı Bekliyor...” ve Onayla/Reddet/Taslak butonlarının geldiği görülür.

Kayıt Yenileme (Ders Seçme) İşlemleri

OGR.0208-01

Mezuniyet

Transkript

Öğrenci Listesi

Mesaj Gönder

Öğrenci No - Adı Soyadı :

Program : Fen Bilimleri Enstitüsü/Uluslararası Bilgisayar/Bilgi Teknolojileri/Lisans Derecesi ile Doktora

Danışman : Prof. Dr. BAHAR KARAOĞLAN

Sınıfı/Yarıyılı : 1 / 3

GNO : 69.55

Alınabilecek Maks. Ders Adedi :

Alınan Kredi : 102

Tamamlanan Kredi : 71

Kayıtlanma Yıl/Dönem : 2013/Güz

Kayıtlanma Aşaması : Taslak

Seçilen Dersler

Açılan Dersler

Ders Programı

No	Ders Kodu	Ders Adı	Kredi	ECTS	Öğretim Üyesi	Açıklama	
1	9100006832000.1	Öğretimde Planlama ve Değerlendirme	4	6	Ö.Ü.Atanmamış	Taslak - Yeni Ders Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!	SilOnaylaTaslakReddet
2	9100006852000.1	Gelişim ve Öğrenme	3	4	Ö.Ü.Atanmamış	Ekleme Reddedildi Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!	SilTaslak
3	9105055171998.1	Uzman Sistemler	3	8	Prof. Dr. BAHAR KARAOĞLAN	Fen Bilimleri Enstitüsü/Uluslararası Bilgisayar/Bilgi Teknolojileri / Tezli Yüksek Lisans Programı Kayıt Kesinleştii Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!	
4	9105056011998.1	İleri Bilgisayar Sistem Yapısı	3	8	Yrd. Doç. Dr. CENGİZ GÜNGÖR	Kayıt Kesinleştii Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!	
5	DRTEZ692.1	Tez Çalışması	0	17	Ö.Ü.Atanmamış	Ekleme Onayı Bekliyor Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!	OnaylaTaslakReddet
6	DRUAD691.1	Uzmanlık Alan Dersi	0	3	Ö.Ü.Atanmamış	Ekleme Onayı Bekliyor Bu derse 1. kez	OnaylaTaslakReddet

Danışman Onayına Gönder

Yazdır

Toplu Onay

Kesin Kayıt

Danışman Onayla/Reddet/Taslak işlemlerini uyguladıktan sonra öğrenci olarak sisteme girilip bakıldığında aşağıdaki gibi bir ekran görüntüsüyle karşılaşır. Onaylanan dersini Bırak işlemi yapabilir ve Sil butonu çıkan dersleri için ders Taslak durumunda ise yeniden gönderebilir reddedildiyse silip yerine başka ders alabilir. Gerekli değişiklikleri yaptıktan sonra yeniden “Danışman Onayına Gönder” butonunu tıklayıp işlemini sonlandırır.

Kayıt Yenileme (Ders Seçme) İşlemleri

OGR.0208-01

Mesaj Gönder

Öğrenci No - Adı Soyadı :

Program : Fen Bilimleri Enstitüsü/Uluslararası Bilgisayar/Bilgi Teknolojileri/Lisans Derecesi ile Doktora

Danışman : Prof. Dr. BAHAR KARAOĞLAN

Sınıfı/Yarıyılı : 1 / 3

Alınan Kredi : 102

GNO : 69,55

Tamamlanan Kredi : 71

Kayıtlanma Yıl/Dönem : 2013/Güz

Alınabilecek Maks. Ders Adedi :

Kayıtlanma Aşaması : **Taslak**

Seçilen Dersler	Açılan Dersler	Ders Programı					
No	Ders Kodu	Ders Adı	Kredi	ECTS	Öğretim Üyesi	Açıklama	
1	9100006832000.1	Öğretimde Planlama ve Değerlendirme	4	6	Ö.Ü.Atanmamış	Taslak - Yeni Ders Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!	Sil
2	9100006852000.1	Gelişim ve Öğrenme	3	4	Ö.Ü.Atanmamış	Ekleme Reddedildi Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!	Sil
3	9105055171998.1	Uzman Sistemler	3	8	Prof. Dr. BAHAR KARAOĞLAN	Fen Bilimleri Enstitüsü/Uluslararası Bilgisayar/Bilgi Teknolojileri / Tezli Yüksek Lisans Programı Kayıt Kesinleşti Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!	
4	9105056011998.1	İleri Bilgisayar Sistem Yapısı	3	8	Yrd. Doç. Dr. CENGİZ GÜNGÖR	Kayıt Kesinleşti Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!	
5	DRTEZ692.1	Tez Çalışması	0	17	Ö.Ü.Atanmamış	Ekleme Onaylandı Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!	Bırak
6	DRUAD691.1	Uzmanlık Alan Dersi	0	3	Ö.Ü.Atanmamış	Taslak - Yeni Ders Bu derse 1. kez kayıtlanıyorsunuz!	Sil
			Kredi Toplamları : 13		46		

Danışman Onayına Gönder

Yazdır

Danışman Reddet: Danışman tarafından eklenme onayı reddedilmiş dersin karşısında "Ekleme Reddedildi" diye yazar ve "sil" butonu aktif hale gelir. Kayıtlanma aşaması "Taslak"a dönüşür. Öğrenci bu dersi siler, yerine eklenecek ders var ise o dersi ekler ve tüm derslerini yeniden "Danışman Onayına Gönder" butonuyla danışman onayına gönderir.

Danışman Onay: Öğrenci sisteme girdiğinde danışman tarafından eklenmesi onaylanmış dersin karşısında "Ekleme Onaylandı" diye yazar ve "Bırak" butonu aktif hale gelir. Kayıtlanma aşaması "Danışman Onay"a dönüşür. Bu aşamada ders bırakılabilir veya yeni ders eklenerek yeniden danışman onayına gönderilebilir.

Öğrenci bu durumda iken dersi aşağıdaki şekilde görür.

Kayıt Yenileme (Ders Seçme) İşlemleri

OGR.0208-01

Mesaj Gönder

Öğrenci No - Adı Soyadı :

Program : Fen Bilimleri Enstitüsü/Uluslararası Bilgisayar/Bilgi Teknolojileri/Tezli Yüksek Lisans Programı

Danışman : Prof. Dr. BAHAR KARAOĞLAN

Sınıfı/Yarıyılı : 2 / 3

Alınan Kredi : 30

Kayıtlanma Yıl/Dönem : 2013/Güz

GNO : 65,00

Tamamlanan Kredi : 16

Alınabilecek Maks. Ders Adedi :

Kayıtlanma Aşaması : **Danışman Onay**

Seçilen Dersler

Açılan Dersler

Ders Programı

No	Ders Kodu	Ders Adı	Kredi	ECTS	Öğretim Üyesi	Açıklama	
1.	YLUAD591.1	Uzmanlık Alan Dersi	0	3	Ö.Ü.Atanmamış	Ekleme Onaylandı Bu derse 1. kez kayıtlaniyorsunuz!	Bırak
Kredi Toplamları :			0	3			

3- KESİN KAYIT

Danışman tarafından onaylanan derslerinin kaydının danışman tarafından kesinleştirilmesi gerekmektedir. Bu doğrultuda öğrenci danışman hocasıyla irtibat içinde olmalı ve kaydını kesinleştirmelidir.

Kayıt Yenileme (Ders Seçme) İşlemleri OGR.0208-01

Mezuniyet Transkript Öğrenci Listesi Mesaj Gönder

Öğrenci No - Adı Soyadı :

Program : Fen Bilimleri Enstitüsü/Uluslararası Bilgisayar/Bilgi Teknolojileri/Tezli Yüksek Lisans Programı

Danışman : Prof. Dr. BAHAR KARAOĞLAN

Sınıfı/Yarıyılı : 2 / 3

Alınan Kredi : 30

GNO : 65,00

Kayıtlanma Yıl/Dönem : 2013/Güz

Alınabilecek Maks. Ders Adedi :

Tamamlanan Kredi : 16

Kayıtlanma Aşaması : **Danışman Onay**

Seçilen Dersler Açılan Dersler Ders Programı

No	Ders Kodu	Ders Adı
1	YLUAD591.1	Uzmanlık Alan Dersi

Kayıdı Kesinleştir

?

Kesin kayıt yapmak üzeresiniz. Kayıt kesinleştirildikten sonra öğrencinin dersleri üzerinde değişiklik yapılamaz. Öğrencinin kaydı kesinleştirilsin mi?

Evet Hayır

Öğretim Üyesi

Ö.Ü.Atanmamış

Açıklama

Ekleme Onaylandı
Bu derse 1. kez
kayıtlanıyorsunuz!

Bırak Taslağı

Kesin kayıt işlemini gerçekleştirmiş öğrencinin sistemden “**Yazdır**” butonu ile ders kaydının kesinleştiğine dair çıktı almaları ve danışmanlarına onaylatmaları önemlidir. Herhangi bir ders kayıt sorununda bu çıktıyı ibraz edemedikleri takdirde sistemdeki kayıtlar dikkate alınacaktır.

Kayıt Yenileme (Ders Seçme) İşlemleri OGR.0208-01

Mezuniyet Transkript Öğrenci Listesi Mesaj Gönder

Öğrenci No - Adı Soyadı : 91120020401

Program : Fen Bilimleri Enstitüsü/Uluslararası Bilgisayar/Bilgi Teknolojileri/Tezli Yüksek Lisans Programı

Danışman : Prof. Dr. BAHAR KARAOĞLAN

Sınıfı/Yarıyılı : 2 / 3

Alınan Kredi : 30

GNO : 65,00

Kayıtlanma Yıl/Dönem : 2013/Güz

Alınabilecek Maks. Ders Adedi :

Tamamlanan Kredi : 16

Kayıtlanma Aşaması : **Kayıtlanma Tamamlandı**

Seçilen Dersler Açılan Dersler Ders Programı

No	Ders Kodu	Ders Adı
1	YLUAD591.1	Uzmanlık Alan Dersi

Bilgi

i

Kesin Kayıt İşlemi Tamamlandı

Tamam

Kredi ECTS Öğretim Üyesi

0 3 Ö.Ü.Atanmamış

0 3

Açıklama

Kayıt Kesinleşti
Bu derse 1. kez
kayıtlanıyorsunuz!

Öğrenci sisteme girdiğinde aşağıdaki ekran görüntüsündeki gibi Kayıtlanma Aşamasını “Kayıtlanma Tamamlandı” olarak görür. Kayıt tamamlandıktan sonra kayıtlanma ile ilgili yeni işlem yapması mümkün değildir.

Kayıt Yenileme (Ders Seçme) İşlemleri

OGR.0208-01

Mesaj Gönder

Öğrenci No - Adı Soyadı :

Program : Fen Bilimleri Enstitüsü/Uluslararası Bilgisayar/Bilgi Teknolojileri/Tezli Yüksek Lisans Programı

Danışman : Prof. Dr. BAHAR KARAOĞLAN

Kayıtlanma Yıl/Dönem : 2013/Güz

Sınıfı/Yarıyılı : 2 / 3

GNO : 65,00

Alınabilecek Maks. Ders Adedi :

Alınan Kredi : 33

Tamamlanan Kredi : 16

Kayıtlanma Aşaması : **Kayıtlanma Tamamlandı**

Seçilen Dersler

Ders Programı

No	Ders Kodu	Ders Adı	Kredi	ECTS	Öğretim Üyesi	Açıklama
1	YLUAD591.1	Uzmanlık Alan Dersi	0	3	Ö.Ü.Atanmamış	Kayıt Kesinleşti Bu derse 1. kez kayıtlaniyorsunuz!
Kredi Toplamları :			0	3		